



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКИ УНИВЕРЗИТЕТ
Београд – Земун, Цара Душана 196
телефон – 011 3107-100; факс – 011 3162-150
е-mail: rektorat@kpu.edu.rs
www.kpu.edu.rs

ИНФОРМАТОР О РАДУ



С А Д Р Ж А Ј

1.	Основни подаци о КПУ и информатору.....	3
2.	Организациона структура.....	5
3.	Опис функција старешина и органа.....	12
4.	Опис правила у вези са јавношћу рада.....	15
5.	Списак најчешће тражених информација од јавног значаја.....	16
6.	Опис надлежности, овлашћења и обавеза.....	16
7.	Опис поступања у оквиру надлежности, обавеза и овлашћења.....	21
8.	Навођење прописа.....	21
9.	Услуге које КПУ пружа заинтересованим лицима.....	25
10.	Поступак ради пружања услуга.....	26
11.	Преглед података о пруженим услугама.....	27
12.	Подаци о приходима и расходима.....	28
13.	Подаци о јавним набавкама.....	28
14.	Подаци о државној помоћи.....	33
15.	Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима.....	34
16.	Подаци о средствима рада.....	35
17.	Чување носача информација.....	38
18.	Врсте информација у поседу.....	38
19.	Врсте информација којима КПУ омогућава приступ.....	39
20.	Информације о подношењу захтева за приступ информацијама.....	39



1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКОМ УНИВЕРЗИТЕТУ И ИНФОРМАТОРУ О РАДУ

На предлог Министарства унутрашњих послова, а уз сагласност Министарства просвете, науке и технолошког развоја (Број 119-01-00111/2014) и сагласност Министарства финансија (број 011-00-00273/2014), **Влада Републике Србије, дана 07.03.2014. године, донела је Одлуку о оснивању Криминалистичко-полицијског универзитета** („Службени гласник РС“ 28/14), као правног следбеника Криминалистичко-полицијске академије. Криминалистичко-полицијски универзитет (у даљем тексту: Универзитет) има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, оснивачким актом и Статутом и као такав уписан је у судски регистар код Привредног суда у Београду (Решење Привредног суда у Београду 2 Фи 860/2018 од 24. 12. 2018. године).

Криминалистичко-полицијски универзитет је једина самостална високошколска установа која се, пре свега, бави образовањем студената који су опредељени за будуће припаднике Министарства унутрашњих послова Републике Србије, по модерним студијским програмима, усклађеним са болоњским образовно-научним системом. Студијски програми Универзитета у потпуности су у функцији назначених задатака и циљева и служе њиховом целовитом и успешном остваривању. Савремени начини извођења теоријске и практичне наставе, као и посебни облици наставе у специјалним условима, пружају студентима могућности усвајања посебних знања и вештина, које су неопходне у њиховом будућем раду. У складу са Законом о високом образовању Универзитет у оквиру своје делатности реализује и програме образовања током читавог живота (програме стручне обуке, програме стручног усавршавања, програме континуиране едукације од значаја за криминалистичко-полицијске и безбедносне послове као и друге програме за које има потребне кадровске и материјалне ресурсе).

Универзитет у свом саставу има:

- Департман криминалистике
- Департман информатике и рачунарства и
- Департман форензичког инжењерства

Криминалистичко-полицијски универзитет је акредитован у оквиру трећег циклуса акредитације високошколских установа Србије. Акредитацију је извршила Комисија за акредитацију и проверу квалитета, у складу са Законом о високом образовању Републике Србије. Универзитет је, такође, акредитован и као научноистраживачка организација у области природно-математичких, техничко-технолошких и друштвених наука, и то: криминалистика, технолошко инжењерство и рачунарске науке (Одлука Одбора за акредитацију научноистраживачких организација број 660-01-00002/12 од 19. 04. 2016. године.) Подаци о акредитацији налазе се на интернет страници Универзитета: <http://www.kpu.edu.rs/cms/akademija/ustanova/akreditacija>

Универзитет је члан Конференције универзитета Србије (КОНУС) од 17. 09. 2019. године.



ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив	Криминалистичко-полицијски универзитет
Седиште	Београд - Земун
Адреса	Цара Душана 196
Основна делатност	Високо образовање
Матични број	17672355
ПИБ	104629251
Телефон	011/3107-100
Факс	011/3162-150
Интернет адреса	www.kpu.edu.rs
Електронска пошта	rektorat@kpu.edu.rs

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи Информатор о раду је ректор, проф. др Дане Субошић.

Информатор о раду сачињен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС" број 68/10).

Информатор о раду доступан је јавности у електронском облику на интернет адреси: www.kpu.edu.rs

Заинтересована лица могу извршити увид у штампану верзију Информатора о раду и добити његову копију или копију његових делова у службеним просторијама Универзитета, ул. Цара Душана 196, Земун.



2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Статутом Криминалистичко-полицијског универзитета, а у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС" број: 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18 и 67/19), уређена је организација, начин рада, управљање и руковођење, као и органи Универзитета. Криминалистичко-полицијски универзитет интегрише функције свих својих организационих јединица тако што спроводи јединствену политику чији су циљеви стално унапређење квалитета наставе, усавршавање научноистраживачког рада и пружање подршке студентима у академском и каријерном развоју.

Делатност Универзитета у организационом смислу остварује се у области:

- наставно-научног рада;
- научно-истраживачког рада;
- стручних, административних и техничких послова.

Криминалистичко-полицијски универзитет у свом саставу има следеће посебне организационе јединице:

- * Департмане;
- * Катедре;
- * Научно-истраживачки центар;
- * Стручне службе.

Департмани представљају основне високошколске организационе јединице без својства правног лица, чија је функција остваривање акредитованих студијских програма и научног рада из сродних дисциплина, односно научних и стручних области у оквиру одговарајућих образовно-научних поља. Радам департмана руководи руководилац департмана и у оквиру својих надлежности и поверених послова, координира радом катедри. Руководиоца департмана именује ректор на период од три године, из реда редовних професора одговарајућег департмана који су у радном односу са пуним радним временом, са могућношћу једног узастопног избора. Универзитет у свом саставу има следеће департмане:

- Департман криминалистике;
- Департман информатике и рачунарства;
- Департман форензичког инжењерства.

Катедре, као део унутрашње организационе структуре, представљају основну стручну наставно-научну јединицу педагошког и научноистраживачког рада у функцији развоја дисциплина које припадају катедри. У том циљу непосредно организују и обављају образовни, научно-истраживачки и стручни рад у складу са законом и Статутом утврђеном делатношћу Универзитета, обављају послове који се односе на програмирање студија, унапређење наставног рада, као и друге послове у области наставно-научног рада. Катедре се организују за једну или више сродних ужих научних области. Број катедри, њихов назив, састав и распоред предмета по катедрама утврђују се посебном одлуком Сената Универзитета. Катедру чине сви наставници и сарадници изабрани и распоређени на радна места која, у складу са одлуком Сената и општим актом којим се уређују организација и систематизација радних места на Универзитету, припадају тој катедри. Катедром руководи и њен рад усмерава



шеф катедре који се именује на период од 3 године са могућношћу једног узастопног именованја истог лица . Шефа катедре именује ректор на предлог руководиоца департмана, по правилу из реда наставника изабраних у звање редовног и ванредног професора, а у изузетним случајевима, уколико то није могуће, и из редова наставника изабраних у звање доцента. Ако у оквиру департмана постоји само једна катедра, њоме ће руководити директно руководиоца департмана. На Криминалистичко-полицијском универзитету су образоване катедре:

- КРИМИНАЛИСТИЧКИХ НАУКА;
- ПОЛИЦИЈСКИХ НАУКА;
- БЕЗБЕДНОСНИХ НАУКА;
- ПРАВНИХ НАУКА;
- ДРУШТВЕНИХ НАУКА;
- ИНФОРМАТИКЕ и
- ФОРЕНЗИКЕ.

Научно-истраживачки центар је организациона јединица која је образована за потребе развоја и реализације основних, примењених и развојних истраживања у области криминалистике и безбедности, али и у другим научним и стручним областима у оквиру образовно-научних поља друштвених, природно-математичких и техничко-технолошких наука.

Стручне службе чине запослени на Универзитету који обављају стручне, административне, техничке и друге послове. Организоване су ради обављања делатности или појединих стручних послова из своје надлежности, у складу са општим актом о систематизацији радних места, којим се прописују радна места, врста и степен стручне спреме, потребна знања, број извршилаца и други услови. У оквиру стручних служби обезбеђује се обављање послова који су неопходни за остваривање интегративних функција Криминалистичко-полицијског универзитета заснованих на заједничким процедурама извршења пословних процеса, односно стандардним процедурама и правилима које одреди Универзитет. Стручним службама руководи ректор, односно проректори сходно делокругу рада и налозима ректора, генерални секретар, менаџер Универзитета и руководиоци ужих организационих јединица у складу са актом којим се уређују организација и систематизација радних места на Универзитету.

Стручне службе су:

- Секретаријат:
 - Одсек за правно-административне послове
 - Одсек за студентска питања:
 - Група за организацију наставе
- Одељење за заједничке послове:
 - Одсек за техничке послове
 - Одсек за студентски стандард
 - Информатички центар
 - Библиотека
- Одсек за материјално-финансијске послове
- Одсек за менторски рад и безбедност:
 - Група за физичко-техничко обезбеђење



Секретаријат Универзитета обавља правне, кадровске, административно-техничке послове и послове из оквира статусних и других питања студената првог и другог степена академских и струковних студија, као и студија трећег степена (докторске студије). У саставу Секретаријата су Одсек за правно-административне послове и Одсек за студентска питања.

- **Одсек за правно-административне послове** обавља правне, кадровске и административно-техничке послове и израђује општа и појединачна акта Универзитета. Радом Одсека за правно-административне послове непосредно руководи шеф Одсека Драгана Матовић.

- **Одсек за студентска питања** обавља послове из оквира статусних и других питања студената првог и другог степена академских и струковних студија, као и студија трећег степена (докторске студије). У саставу Одсека за студентска питања је Група за организацију наставе која обавља послове планирања, организације и друге стручне послове неопходне за несметано одвијање наставе и других облика стручног образовања и усавршавања. Радом Одсека за студентска питања непосредно руководи шеф Одсека Драгана Костић.

Радам Секретаријата непосредно руководи секретар Никола Станисављевић.

У саставу **Одељења за заједничке послове** су: Одсек за техничке послове, Одсек за студентски стандард, Информатички центар и Библиотека.

- **Одсек за техничке послове** обавља послове инвестиционог и текућег одржавања зграда, инсталација, уређаја, опреме и моторних возила, послове спровођења техничких и заштитних мера и безбедности на раду. Радом Одсека за техничке послове непосредно руководи шеф Одсека Невенка Кнежевић Лукић.

- **Одсек за студентски стандард** врши послове смештаја и исхране студената, полазника курсева као и вођења потребне материјално-финансијске документације, у складу са законима и другим прописима из ове области. Радом Одсека за студентски стандард непосредно руководи шеф Одсека Соња Дачовић.

- **Информатички центар** обавља послове анализе и пројектовања информационог система, одржавање информационе опреме, даје стручно мишљење приликом набавке информационе опреме, као и послове развоја, организације, заштите и функционисања савремене информатичке едукације и остале техничке послове везане за наставно-научну и образовну делатност.

- **Библиотека**, као организациона јединица обавља послове планирања, набавке, обраде и коришћења књига, часописа и другог библиотечког материјала. У свом фонду има 37973 монографске и серијске публикације, углавном из области криминалистике, правних и других наука. У складу са важећим стандардима за високошколске библиотеке, делатност Библиотеке усклађена је са потребама наставног и научноистраживачког рада на Универзитету. Намењена је пре свега студентима, наставницима и сарадницима Универзитета, радницима МУП-а Републике Србије, али и другим корисницима под посебним условима. Пуноправна је чланица COBISS.SR у оквиру пројекта *Виртуелна библиотека Србије*. Публикације у библиотеци се претражују путем електронског каталога (*OPAC – Online Public Access Catalog*), који је на интернету доступан на адреси www.vbs.rs/cobiss/ или на сајту Универзитета, на адреси www.kpa.edu.rs, преко линка на страници Библиотеке. Библиотека располаже потребном уџбеничком и широм литературом неопходном за праћење и савладавање процеса наставе. Поседује богату референсну збирку од преко 600 речника, лексикона, општих и стручних енциклопедија на нашем и страним језицима, богати фонд актуелне домаће и стране научне литературе референтних домаћих и страних научних и стручних часописа. У фонду се налази и посебна библиотека – легат истакнутог криминалисте



проф. др Владимира Водинелића, који у целини документује развој криминалистике у домаћој и страниј научној литератури. Преко сервиса КоБСОН (Конзорцијум библиотека Србије за обједињену набавку – www.kobson.nb.rs), у библиотеци Универзитета корисницима је омогућен *on-line* приступ часописима у електронској форми са текстом у целини, а запосленима је омогућено потписивање појединачних лиценци за коришћење КоБСОН сервиса у режиму удаљеног приступа (*од куће*). Библиотека Криминалистичко-полицијског универзитета је од 2001. године члан Заједнице библиотека Универзитета у Србији. Радом Библиотеке непосредно руководи руководилац Библиотеке др Рената Самарцић.

Радам Одељења за заједничке послове непосредно руководи начелник Оливера Спасовић.

Одсек за материјално-финансијске послове обавља послове планирања и обезбеђења финансијских средстава, јавних набавки, послове скриптарнице, благајне, магацина као и књиговодствене послове. Радам Одсека за материјално-финансијске послове непосредно руководи в. д. шефа Одсека Зоран Кораћ.

Одсек за менторски рад и безбедност обавља послове праћења активности студената током наставе и ван наставе, и послове обезбеђења имовине и лица на Универзитету. У саставу Одсека за менторски рад и безбедност је Група за физичко-техничко обезбеђење. Радам Одсека за менторски рад и безбедност непосредно руководи шеф Одсека Миланко Кошанин.

Органи Универзитета су:

- Орган управљања
- Орган пословођења
- Стручни органи и
- Студентски парламент.

Орган управљања Криминалистичко-полицијског универзитета је **Савет**.

Савет се састоји од 17 чланова, од којих су 9 представници Криминалистичко-полицијског универзитета, 5 представници оснивача које именује Влада Републике Србије и 3 су представници студената. Од 9 чланова Савета који су представници Универзитета, 6 предлаже и бира Изборно веће из реда наставника и сарадника, а 3 предлажу и бирају стручне службе из реда ненаставног особља. За представнике Универзитета у Савету могу бити бирана само лица која се налазе у радном односу на Универзитету са пуним радним временом. Мандат чланова Савета је четири године, изузев представника студената, чији мандат траје две године, с тим да могу бити и поново бирани. Представници Универзитета у Савету се бирају тајним гласањем. Представнике студената бира Студентски парламент на две године, у складу са законом и правилником о раду Студентског парламента. Савет ради и одлучује на седници којој присуствује већина чланова Савета.

Председник Савета бира се из реда представника наставника, а заменик председника се бира на предлог председника, из редова представника оснивача.



Орган пословођења Универзитета је **ректор**.

Ректор се бира на период од три године из реда редовних професора, који су у радном односу на Универзитету са пуним радним временом, уз могућност једног узастопног избора. Савет Универзитета доноси одлуку о покретању поступка за избор ректора расписивањем интерног конкурса и именује Комисију за спровођење конкурса. Председник Савета, након добијања предлога кандидата за ректора утврђеног од стране комисије, тражи сагласност Министарства унутрашњих послова за избор предложених кандидата. У случају да ниједан од предложених кандидата не добије сагласност Министарства унутрашњих послова, цео поступак избора се понавља. Кандидати који нису добили сагласност не могу поново учествовати у поступку избора. По добијању сагласности, председник Савета у најкраћем могућем року, не дужем од 8 дана, заказује седницу Савета на којој ће се спровести поступак избора ректора тајним гласањем. По правилу, поступак избора ректора започиње 1. априла и завршава се најкасније до краја јуна месеца, а мандат ректора почиње 1. октобра текуће године.

Ректор одговара за пословање, законитост рада и остваривање студијских програма Универзитета.

Ректор руководи радом организационих јединица Универзитета у циљу спровођења ставова, одлука и закључака органа и тела Универзитета, у вези са остваривањем улоге, задатака, делатности и надлежности Универзитета које су утврђене законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Ректору може престати мандат пре истека времена на које је изабран, на лични захтев и у случајевима предвиђеним законом. Ректор може бити разрешен пре истека времена на које је изабран ако крши одредбе закона, Статута, општих аката Универзитета и других прописа.

Универзитет има четири **проректора** који помажу ректору у руковођењу појединим подручјима рада на Универзитету, и то:

- проректора за наставу
- проректора за научноистраживачки рад
- проректора за материјално-финансијске послове и
- проректора за међународну и интеринституционалну сарадњу.

Проректоре, на предлог ректора, бира и разрешава Савет на период од три године, из реда наставника у звању редовних и ванредних професора који су у радном односу са пуним радним временом на Универзитету, са могућношћу једног узастопног избора.

Стручни органи Универзитета су:

1. Сенат
2. Веће департамана
3. Изборно веће
4. Веће научних области



Сенат чине ректор, проректори, руководиоци департмана и генерални секретар Универзитета.

Кад Сенат расправља и одлучује о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање бодовне вредности сваког предмета исказане у складу са Европским системом преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ бодови), у раду Сената учествују и три представника студената изабрана од стране Студентског парламента, и тада они улазе у састав укупног броја чланова стручног органа. Представници студената не одлучују и не учествују у раду Сената по осталим питањима из његове надлежности. Одлуку о избору у звање редовног професора могу донети само чланови Сената у звању редовних професора, већином гласова од укупног броја чланова Сената у том звању.

Веће департмана представља стручни орган департмана кога чине сви наставници, сарадници и истраживачи који су у радном односу на Универзитету и обављају наставу на студијским програмима који се изводе на департману.

Кад Веће департмана расправља и одлучује о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Већа департмана, у складу са законом, учествују и представници студената изабрани од стране Студентског парламента, и тада они улазе у састав укупног броја чланова стручног органа. Представници студената не одлучују и не учествују у раду Већа департмана по осталим питањима из надлежности департмана. Право одлучивања у Већу департмана имају сви чланови Већа који су у радном односу на Универзитету. Већем департмана председава и одлуке потписује руководиоца департмана.

Изборно веће је орган Универзитета чији су чланови сви наставници и сарадници који су у радном односу на Универзитету, као и истраживачи распоређени на радна места истраживача.

Право одлучивања на Изборном већу имају сви чланови Већа који су у радном односу на Универзитет. Изборним већем председава и одлуке потписује ректор Универзитета.

Универзитет има следећа **већа научних области**:

1. Веће научних области друштвено-хуманистичких и ИМТ студија;
2. Веће научних области природно-математичких и техничко-технолошких студија.

Веће научних области чини 5 чланова које именује ректор из реда редовних професора и научних саветника Универзитета, на предлог проректора за научноистраживачки рад. Мандат чланова Већа научних области траје 3 године. Председника Већа научних области именује ректор. Надлежност Већа научних области везује се за научне области, независно од департмана на коме се изводи студијски програм.



Студентски парламент се организује на Универзитету у циљу остваривања права и заштите интереса студената.

Остваривање права и заштита интереса студената остварују се и преко изабраних представника Студентског парламента у органу управљања и стручним органима Универзитета, као и органима других установа у којима су заступљени представници студената. Право да бирају и буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Универзитета уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент са мандатом од две године. Избор чланова студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем. Правилником о Студентском парламенту ближе се уређују начин избора чланова парламента, надлежност, начин деловања и друга питања од значаја за рад Студентског парламента.

Особље Универзитета је наставно и ненаставно.

Наставно особље Универзитета чине лица која остварују образовну, научну и истраживачку делатност и чине га: наставници, истраживачи и сарадници.

Ненаставно особље чине лица која обављају стручне, административне, техничке и друге послове.

НАСТАВНО ОСОБЉЕ	
Редовни професори	29
Ванредни професори	21
Доценти	12
Професори струковних студија	3
Предавачи	2
Наставници страног језика	4
Наставници криминалистичко полицијских и безбедносних вештина	6
Асистенти	6
Сарадници у настави	/
Научни сарадници	2
УКУПНО НАСТАВНО ОСОБЉЕ	85
УКУПНО НЕНАСТАВНО ОСОБЉЕ	97
УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	182

Детаљнији подаци о наставницима и сарадницима по звањима, могу се видети на следећем линку: <http://www.kpu.edu.rs/cms/akademija/ustanova/nastavno-osoblje>

За тачност података који се односе на број наставног и ненаставног особља одговоран је шеф Одсека за правно-административне послове Драгана Матовић.



3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА И ОРГАНА

Орган управљања Универзитета је **Савет** који је конституисан на седници одржаној 15. 11. 2018. године.

Председник Савета: проф. др Горан Бошковић, редовни професор

Заменик председника Савета: мр Милосав Миличковић,
државни секретар МУП-а Републике Србије

Чланови Савета Криминалистичко-полицијског универзитета:

РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЧЛАНА САВЕТА	ОСНОВ
1.	мр Милосав Миличковић, државни секретар у МУП РСрбије	Представник оснивача
2.	Катарина Томашевић, саветник министра унутрашњих послова и шеф Кабинета министра унутрашњих послова	Представник оснивача
3.	Светозар Радић, заменик шефа Кабинета министра унутрашњих послова	Представник оснивача
4.	Милан Радивојевић, помоћник начелника Сектора за људске ресурсе	Представник оснивача
5.	генерал полиције Голуб Гачевић, начелник Управе полиције	Представник оснивача
6.	др Горан Бошковић, редовни професор	Представник Универзитета
7.	др Славиша Вуковић, редовни професор	Представник Универзитета
8.	др Радомир Зекавица, редовни професор	Представник Универзитета
9.	др Ивана Крстић-Мистрицеловић, ванредни професор	Представник Универзитета
10.	др Бранкица Поповић, ванредни професор	Представник Универзитета
11.	др Ненад Милић, ванредни професор	Представник Универзитета
12.	Соња Дачовић, шеф Одсека за студентски стандард	Представник Универзитета
13.	Милан Срећковић, програмер за WEB технологије	Представник Универзитета
14.	Бојана Лачковић, службеник за јавне набавке	Представник Универзитета
15.	Милош Мајкић	Представник студената
16.	Тамара Стојановић	Представник студената
17.	/	Представник студената

Универзитет заступа и представља **ректор**, проф. др Дане Субошић.

Ректор је руководилац и орган пословођења, који има права и обавезе прописане Законом, другим прописима и Статутом Универзитета. Функција и надлежности ректора су утврђене Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ број: 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18 и 67/19), Статутом Криминалистичко-полицијског универзитета (18 бр. 72/4-2-2018 од 17. 07. 2018. године), као и Законом о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – Одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење). Ректор руководи радом организационих јединица Универзитета у циљу спровођења ставова, одлука и закључака органа и тела Универзитета, у вези са остваривањем улоге, задатака, делатности и надлежности Универзитета које су утврђене законом, Статутом и другим општим актима Универзитета и одговара за пословање, законитост рада и остваривање студијских програма Универзитета.



Универзитет има четири **проректора** који помажу ректору у руковођењу појединим подручјима рада на Универзитету, и то:

Проректор за наставу: проф. др Горан Вучковић

Проректор за научноистраживачки рад: проф. др Стево Јаћимовски

Проректор за материјално-финансијске послове: проф. др Сретен Југовић

Проректор за међународну и интеринституционалну сарадњу: проф. др Саша Мијалковић

Проректоре, на предлог ректора, бира и разрешава Савет на период од три године, из реда наставника у звању редовних и ванредних професора који су у радном односу са пуним радним временом на Универзитету, са могућношћу једног узастопног избора.

Универзитет у свом саставу има три **департамана** као основне високошколске организационе јединице без својства правног лица, које су основане ради остваривања акредитованих студијских програма и научног рада из сродних дисциплина, односно научних и стручних области у оквиру одговарајућих образовно-научних поља. У циљу сталног унапређивања квалитета наставе, усавршавања научноистраживачког рада и пружања подршке студентима у академском и каријерном развоју, департмани имају надлежности за утврђивање предлога везаних за:

1. доношење студијских програма;
2. обезбеђење и контролу квалитета;
3. избор у звања наставника;
4. међународну сарадњу и мобилност;
5. дефинисање кодекса професионалне етике и правила понашања у установи;
6. формирање и развој јединственог информационог система;
7. образовање током читавог живота;
8. саветовање и подршку студентима;
9. друге области у складу са законом.

Радом департамана руководи руководилац департамана и, у оквиру својих надлежности и поверених послова, координира радом катедри. Стручни орган департамана је Веће департамана.

Преглед департамана Универзитета као и њихових руководилаца наведен је у Табели 1.

Табела 1

Редни број	НАЗИВ ДЕПАРТМАНА	РУКОВОДИЛАЦ ДЕПАРТМАНА
1.	Депарتمان криминалистике	проф. др Зоран Ђурђевић
2.	Депарتمان информатике и рачунарства	проф. др Душан Јоксимовић
3.	Депарتمان форензичког инжењерства	проф. др Радован Радовановић



Катедре представљају наставно-научне јединице Универзитета које се оснивају у функцији наставног и научног рада за једну или више сродних ужих научних области. Катедре непосредно организују и обављају образовни, научно-истраживачки и стручни рад у складу са законом и Статутом утврђеном делатношћу Универзитета и обављају послове који се односе на програмирање студија, унапређење наставног рада и друге послове у области наставно-научног рада.

Преглед Катедри, које су организоване на Универзитету, приказан је у Табели 2.

Табела 2

Редни број	НАЗИВ КАТЕДРЕ	ШЕФ КАТЕДРЕ
1.	Катедра криминалистичких наука	проф. др Ненад Радовић
2.	Катедра полицијских наука	проф. др Миладин Нешић
3.	Катедра безбедносних наука	проф. др Драган Млађан
4.	Катедра правних наука	проф. др Ђорђе Ђорђевић
5.	Катедра информатике	проф. др Душан Јоксимовић
6.	Катедра друштвених наука	проф. др Јелена Радовић Стојановић
7.	Катедра форензике	проф. др Радован Радовановић

Подаци о надлежности Савета, ректора, као и других органа Универзитета, наведени су у поглављу 6. Информатора који се односи на опис надлежности, обавеза и овлашћења, а прописани су Статутом Криминалистичко-полицијског универзитета, који се може преузети на интернет страници где се налазе и остали акти Универзитета: <http://www.kpu.edu.rs/cms/akademija/ustanova/dokumenta>



4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Универзитета је јаван.

Интернет презентација Универзитета садржи исцрпне податке о основној делатности и свеукупном раду установе, са прегледним и лако доступним садржајима који се благовремено ажурирају.

Универзитет испуњава и друге прописима предвиђене обавезе које се односе, посредно или непосредно, на јавност рада. Ово се односи на питања у вези са наставно-образовном делатношћу Универзитета, у вези са правима и обавезама студената, научноистраживачком делатношћу, радним односима, као и другим питањима.

Подаци од значаја за јавност рада Универзитета:

Редни број	Организациона јединица	Име и презиме	Телефон
1.	Биро ректора	Драгана Марковић, шеф Бироа	011/3107-111
2.	Секретаријат	Никола Станисављевић, секретар	011/3107-155
3.	Одсек за правно-административне послове	Драгана Матовић, шеф Одсека	011/3107-107
4.	Одсек за студентска питања	Драгана Костић, шеф Одсека	011-3107-913
5.	Одељење за заједничке послове	Оливера Спасовић, начелник	011/3107-955
6.	Одсек за техничке послове	Невенка Кнежевић Лукић, шеф Одсека	011/3107-113
7.	Одсек за студентски стандард	Соња Дачовић, шеф Одсека	011/3107-201
8.	Одсек за материјално-финансијске послове	Зоран Кораћ, в. д. шефа Одсека	011/3107-916
9.	Одсек за менторски рад и безбедност	Миланко Кошанин, шеф Одсека	011/3107-121 011/3107-175
10.	Научно-истраживачки центар	Вук Кулић	011/3107-225
11.	Библиотека	др Рената Самарџић, руководилац библиотеке	011/3107-124
12.	Скриптарница	/	011/3107-171
13.	Информатички центар	/	011/3107-215
14.	Дежурна служба Универзитета	/	011/3107-100

Сви наведени подаци се налазе на интернет страници Универзитета www.kpu.edu.rs, у делу који се односи на стручне службе.

У просторијама Универзитета је дозвољено аудио и видео снимање, уз претходну најаву и добијену сагласност.

Радно време стручних служби Универзитета је од 7,30 до 15,30 часова, а за рад са студентима у одговарајућим службама утврђено је посебно радно време.



5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја Криминалистичко-полицијском универзитету подносе физичка и правна лица, најчешће у писаној форми у виду поднесака, али је приметан пораст поднесења захтева и електронским путем. Одговарајуће службе Универзитета пружају одговор на питања заинтересованих.

Најчешће тражене информације односе се на податке на студијске програме, број дипломираних студената у одређеном периоду, трошкове школарине, финансијске извештаје, јавне набавке и сл.

Све потребне информације о условима уписа на студијске програме за које је Универзитет акредитован, могу се наћи на интернет страници Универзитета www.kpu.edu.rs, у оквиру дела који се односи на студије.

6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Основна овлашћења и делатност Универзитета као високошколске установе, утврђена су Законом о високом образовању и Статутом Универзитета.

Универзитет је самостална високошколска установа за остваривање студијских програма свих нивоа за потребе полицијског образовања, као и других облика стручног образовања и усавршавања од значаја за криминалистичко-полицијске и безбедносне послове. Своју делатност високог образовања обавља кроз академске и струковне студије у складу са акредитованим студијским програмима. У оквиру делатности високог образовања, у складу са законом, Универзитет обавља и научноистраживачку, експертско-консултантску и издавачку делатност. Универзитет у оквиру своје делатности може реализовати програме образовања током читавог живота ван оквира студијских програма.

Надлежности органа и руководиоца Универзитета утврђене су Законом о високом образовању и Статутом Универзитета.

Савет Универзитета одлучује већином гласова укупног броја чланова. Ближе одредбе о сазивању и начину рада Савета утврђују се Пословником о раду. У оквиру своје надлежности:

1. доноси статут Универзитета, на предлог Сената, а након прибављене претходне сагласности Министарства;
2. бира и разрешава ректора Универзитета;
3. бира и разрешава проректоре Универзитета;
4. одлучује по жалби против првостепених одлука ректора;
5. доноси финансијски план, на предлог Сената;
6. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, на предлог Сената;
7. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Сената;
8. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Универзитета;
9. даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
10. доноси одлуку о висини школарине, на предлог Сената;
11. подноси оснивачу извештај о раду најмање једанпут годишње;
12. доноси правилник о дисциплинској одговорности студената;



13. надзире поступање органа пословођења ради извршења аката просветног инспектора одређених законом којим се уређује високо образовање, у вези са отклањањем незаконитости;
14. обавља и друге послове у складу са законом и Статутом.

Ректор Универзитета, као орган пословођења, обавља следеће послове:

1. заступа и представља Универзитет;
2. руководи процесом рада и пословањем Универзитета;
3. одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених, у складу са законом;
4. наредбодавац је у материјално-финансијском пословању, одлучује о свим врстама трошкова изузев оних за које је законом, Статутом или општим актом прописано да их одобрава други орган;
5. председава седницама и потписује одлуке Сената;
6. потписује дипломе и додатке дипломама;
7. спроводи одлуке Савета Универзитета;
8. доноси правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места; правилник о платама и друга општа акта у складу са законом и Статутом;
9. врши промоцију доктора наука и професора емеритуса;
10. именује и разрешава руководиоце департмана;
11. именује и разрешава генералног секретара Универзитета, менаџера и руководиоце организационих јединица;
12. потписује уговоре и споразуме, како у националном тако и у међународном правном промету, налоге и друга акта којима извршава одлуке других органа и самостално одлучује у границама својих овлашћења у складу са законом, Статутом и општим актима Универзитета;
13. одлучује о приговорима студената;
14. врши и друге послове у складу са законом, Статутом и општим актима Универзитета.

Проректор за наставу:

1. руководи организационим јединицама у домену својих надлежности и поверених послова;
2. надзире остваривање студијских програма (предавања, вежбе, колоквијуми, консултације, менторски рад, испити и друго) и одговоран је ректору за извршавање законских и других обавеза Универзитета у образовном раду;
3. учествује у припреми финансијског плана Универзитета у делу који се односи на реализацију наставе;
4. учествује у изради годишњег програма рада и предузима мере за његово извршење;
5. координира и усмерава рад департмана у области наставе;
6. одговоран је за примену распореда покривености свих наставних предмета одговарајућим наставничким и сарадничким кадром;
7. прати успешност студирања, организује рад на изради потребних анализа успеха студената и предлаже мере за смањење времена студирања;
8. прати спровођење поступка при избору наставног особља, указује на евентуалне неправилности и предузима мере за њихово отклањање;
9. контролише поступак остваривања права на одбрану завршног рада;



10. контролише вођење законом утврђених евиденција из области образовне делатности;
11. контролише и усмерава рад руководиоца стручних служби из свог делокруга рада;
12. подноси извештај ректору о свом раду;
13. обавља и друге послове предвиђене општим актима и по налогу ректора.

Проректор за научно-истраживачки рад:

1. руководи организационим јединицама у домену својих надлежности и поверених послова;
2. стара се о извршавању обавеза Универзитета у области научноистраживачке делатности;
3. учествује у припреми финансијског плана Универзитета у делу који се односи на научноистраживачки рад;
4. непосредно руководи радом Научноистраживачког центра;
5. координира и усмерава рад департмана у области научноистраживачког рада;
6. у сарадњи са департманима организује израду годишњих, средњерочних и дугорочних програма научноистраживачког рада на Универзитету и стара се о њиховој реализацији;
7. предузима односно предлаже конкретне мере за развој научноистраживачког рада на Универзитету;
8. прати реализацију појединих научноистраживачких пројеката;
9. одговоран је за организацију и реализацију научних скупова чији је организатор или један од организатора Универзитет;
10. даје мишљење ректору о предложеним научноистраживачким тимовима за поједине пројекте;
11. одговоран је за организацију и пружање помоћи у формирању научног подмлатка на Универзитету од изразито вредних студената и предлаже мере за њихово укључивање у научноистраживачки рад;
12. уз сагласност ректора планира и организује учешће наставника и сарадника Универзитета на научним и стручним скуповима;
13. подноси извештај ректору о свом раду и реализацији програма научноистраживачког рада;
14. контролише и усмерава рад руководиоца стручних служби из свог делокруга рада.
15. обавља и друге послове предвиђене општим актима и по налогу ректора.

Проректор за материјално-финансијске послове:

1. руководи организационим јединицама у домену својих надлежности и поверених послова;
2. стара се о извршавању обавеза Универзитета у области материјално-финансијског пословања;
3. учествује у припреми и спровођењу финансијског плана и плана коришћења средстава за инвестиције Универзитета;
4. координира и усмерава рад департмана у области материјално-финансијског пословања;
5. контролише израду извештаја о пословању и годишњег обрачуна Универзитета;



6. подноси извештај ректору о свом раду;
7. контролише и усмерава рад руководиоца стручних служби из свог делокруга рада;
8. обавља и друге послове предвиђене општим актима и по налогу ректора.

Проректор за међународну и интеринституционалну сарадњу

1. обавља послове од значаја за позиционирање Универзитета у републичком и међународном простору високог образовања;
2. стара се о извршавању обавеза Универзитета у области међународне и интеринституционалне сарадње;
3. учествује у припреми финансијског плана Универзитета у делу који се односи на реализацију пројеката међународне и интеринституционалне сарадње;
4. координира и усмерава рад департмана у области међународне и интеринституционалне сарадње;
5. у сарадњи са департманима организује израду плана међународне сарадње Универзитета и стара се о његовој реализацији;
6. предузима односно предлаже конкретне мере за развој међународне и интеринституционалне сарадње и односа са јавношћу на Универзитету;
7. прати реализацију појединих активности у оквиру међународне и интеринституционалне сарадње коју остварује Универзитет;
8. подноси извештај ректору о свом раду и реализацији активности из свог делокруга рада;
9. координира мобилност студената, наставника, истраживача и ненаставног особља у оквиру међународне и интеринституционалне сарадње Универзитета;
10. контролише и усмерава рад руководиоца стручних служби из свог делокруга рада;
11. обавља и друге послове предвиђене општим актима и по налогу ректора.

Сенат, као стручни орган Универзитета, у оквиру своје надлежности:

1. усваја студијске програме на предлог већа департмана и ближе уређује правила студија које се изводе на Универзитету;
2. утврђује уже научне области и именује чланове већа научних области;
3. формира стручна тела Универзитета и врши избор наставника у звање редовног професора;
4. доноси одлуку о броју катедри, њиховим називима и распореду предмета по катедрама;
5. врши анализу квалитета наставе и ефикасности студирања, прати и врши реформу студијских програма;
6. обавља вредновање страних студијских програма у поступку признавања стране високошколске исправе;
7. одлучује о условима, начину и поступку реализације програма образовања током читавог живота;
8. доноси општи акт о ближим условима за избор у звање наставника и сарадника;
9. доноси Кодекс професионалне етике и правила понашања на Универзитету;
10. предлаже финансијски план, извештај о пословању и годишњи обрачун Универзитета;
11. доноси општи акт о мерилима за утврђивање висине школарине, даје мишљење о висини школарине за наредну школску годину и утврђује предлог одлуке о редовним услугама које школарина покрива;
12. уређује услове и поступак давања сагласности за ангажовање наставника на другој високошколској установи;



13. утврђује Предлог статута и предлоге одлука о питањима стратегије развоја Универзитета;
14. бира представнике Универзитета за Конференцију универзитета;
15. прати међународну сарадњу Универзитета и доноси одговарајуће одлуке;
16. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Веће департмана, као стручни орган департамана, у оквиру своје надлежности:

1. предлаже Сенату доношење и измену одговарајућих студијских програма;
2. именује чланове комисија за припрему извештаја о кандидатима за избор у звање наставника, истраживача и сарадника;
3. одлучује о питањима везаним за студије другог и трећег степена у складу са правилником о упису и студијама другог односно трећег степена одговарајућих студијских програма;
4. доноси одлуке о признавању испита које су студенти одговарајућих студијских програма положили на другим високошколским установама;
5. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Изборно веће, у оквиру своје надлежности:

1. врши избор чланова Савета представника Универзитета из реда наставног особља;
2. доноси одлуку о утврђивању предлога за избор наставника у звања редовног професора, ванредног професора и доцента, на основу предлога комисије за припрему извештаја о кандидатима за избор;
4. доноси одлуку о избору у наставна звања професора струковних студија, вишег предавача и предавача, као и о избору у сарадничка звања, на предлог комисије за припрему извештаја о кандидатима за избор;
5. доноси одлуке везане за реализацију ИМТ студијских програма;
6. утврђује предлог за стицање научног или истраживачког звања; обавља друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима.

Универзитет има следећа **већа научних области**, као стручне органе, и то:

1. Веће научних области друштвено-хуманистичких и ИМТ студија;
2. Веће научних области природно-математичких и техничко-технолошких студија.

Надлежност Већа научних области везује се за научне области, независно од департамана на коме се изводи студијски програм.

Веће научних области:

1. доноси одлуку о избору у звања ванредног професора и доцента, на основу одлуке Изборног већа о утврђивању предлога за избор наставника;
2. даје мишљење Сенату о избору редовног професора, на основу одлуке Изборног већа о утврђивању предлога за избор наставника;



3. доноси одлуку о одобравању теме докторске дисертације и именовању ментора;
4. доноси одлуку о извештају Комисије за оцену и именује Комисију за одбрану докторске дисертације;
5. разматра друга питања која му повери Сенат и одлучује о њима; обавља друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима.

Подаци у погледу овлашћења и обавеза наведених органа, приказана су оквиру поглавља 2 Информатора о раду, који се односи на организациону структуру Универзитета, а прописани су Статутом Криминалистичко-полицијског универзитета, који се може преузети на интернет страници: <http://www.kpu.edu.rs/cms/akademija/ustanova/dokumenta>

7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Универзитет поступа у оквиру својих надлежности, обавеза и овлашћења по правилима управног поступка који је регулисан Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС" бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење).

Универзитет поступа и на основу других прописа који ће бити наведени у Поглављу 8. које се односи на навођење прописа.

8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

Универзитет у свом раду примењује следеће прописе:

- Акти Републике Србије -

1. **Устав РС** („Службени гласник РС" бр. 98/06),
2. **Закон о јавним службама** („Службени гласник РС" бр. 42/91, 71/94, 79/05, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 – др. закон)
3. **Закон о високом образовању** („Службени гласник РС" број: 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18 и 67/19)
4. **Закон о научноистраживачкој делатности** („Службени гласник РС" бр. 110/05, 50/06 - испр., 18/10, 112/15 и 49/19 – др. закон)
5. **Закон о општем управном поступку** („Службени гласник РС" бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење)
6. **Закон о библиотечко-информационој делатности** („Службени гласник РС" бр. 52/11)
7. **Закон о службеној употреби језика и писама** („Службени гласник РС" бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 – др. закон, 30/10, 47/18 и 48/18 – испр.)
8. **Закон о облигационим односима** („Службени лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља)
9. **Закон о раду** („Службени гласник РС" бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење)
10. **Закон о полицији** („Службени гласник РС" бр. 6/16, 24/18 и 87/18)
11. **Закон о државним и другим празницима у Републици Србији** („Службени гласник РС" бр. 43/01, 101/07, 92/11)



12. **Закон о ауторском и сродним правима** („Службени гласник РС" бр. 104/09, 99/11, 119/12, 29/16 –одлука УС и 66/19)
13. **Закон о културним добрима** („Службени гласник РС" бр. 71/94, 52/2011 – др. закони, 99/11 – др. закон)
14. **Закон о здравственој заштити** („Службени гласник РС" бр.25/19)
15. **Закон о безбедности и здрављу на раду** („Службени гласник РС" бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон), као и подзаконска акта којима се ближе уређује рад и безбедност и здравље на раду)
16. **Закон о спречавању злостављања на раду** („Службени гласник РС" бр. 36/10)
17. **Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму** („Службени гласник РС" бр. 30/10)
18. **Закон о пензијском и инвалидском осигурању** („Службени гласник РС" бр. 34/03, 64/04 - одлука УСРС, 84/04 - др. закон, 85/05, 101/05 - др. закон, 63/06 - одлука УСРС, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12, 62/13, 108/13, 75/14, 142/14, 73/18 46/19 – одлука УС)
19. **Закон о здравственом осигурању** („Службени гласник РС" бр. 25/19)
20. **Закон о заштити од пожара** („Службени гласник РС" бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закони)
21. **Закон о платама у државним органима и јавним службама** („Службени гласник РС" бр. 34/01, 62/06 - др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08 – др. закони, 92/11, 99/11 – др. закон, 10/13, 55/13, 99/14 и 21/16 – др. закон)
22. **Закон о забрани дискриминације** („Службени гласник РС" бр. 22/09)
23. **Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја** („Службени гласник РС" бр. 54/07, 104/09, 36/10)
24. **Закон о јавним набавкама** („Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15, 68/15)
25. **Закон о буџету Републике Србије за 2019. годину** („Службени гласник РС" бр. 95/18 и 72/19)
26. **Закон о буџетском систему** („Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19)
27. **Закон о јавној својини** („Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18),
28. **Закон о фискалним касама** („Службени гласник РС" бр. 135/04 и 93/12) и Уредба о одређивању делатности код чије обављања не постоји обавеза евидентирања промета преко фискалне касе („Службени гласник РС" бр. 61/10, 101/10, 94/11, 83/12, 59/13 и 100/14)
29. **Закон о ученичком и студентском стандарду** („Службени гласник РС" бр. 18/10, 55/13, 27/18 – др. закон и 10/19)
30. **Уредба о буџетском рачуноводству** („Службени гласник РС", бр. 125/03 и 12/06)
31. **Посебни колективни уговор за полицијске службенике** („Службени гласник РС" бр. 62/19)
32. **Правилник о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа** („Службени гласник РС" бр. 40/09 и 69/11)
33. **Правилник о регистру високошколских установа, студијских програма, наставника, сарадника и осталих запослених** („Службени гласник РС" бр. 21/06),
34. **Правилник о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа** („Службени гласник РС" бр. 21/06)
35. **Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа** („Службени гласник РС" бр. 88/17)
36. **Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма** („Службени гласник РС" бр. 106/06, 112/08, 70/11, 101/12 и 13/14)



- **Правни акти Универзитета** -

1. **Статут** Криминалистичко-полицијског универзитета (18 број 72/4-2-2018 од 17.07.2018. године)
2. **Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији** радних места на Криминалистичко-полицијској академији (број 148/2 пт од 21.01.2019. године)
3. **Правилник о платама** запослених на Криминалистичко-полицијској академији (01 број 136/1 од 08.02.2012, 01 број 433/1 од 04.12.2013, 01 број 271/1 од 24.04.2014, 01 број 271/2 од 08.08.2014, 01 број 376/1 од 16.11.2015. , 01 број 252/1 од 31.05.2016. 01 број 127/1 од 08.01.2019.)
4. **Правилник о поступку и условима за избор у звања наставника и сарадника** (21 број 79/6-6-2016 од 30.06.2016. године)
5. **Правилник о реализацији научноистраживачких пројеката** (21 број 79/13-4-2017 од 08.12.2017. године)
6. **Правилник о давању сагласности за рад наставника и сарадника КПА на другој високошколској установи** (15 број 561/1 од 10.07.2008. године и 15 број 950/1 од 05.12.2008. године)
7. **Правилник о условима, начину и поступку избора сарадника ван радног односа** (22 број 79/12-4-2019 од 23.09.2019. године)
8. **Правилник о наставној литератури** (01 број 454/1 од 16.06.2008. године)
9. **Правилник о издавању наставне литературе, научних, стручних и других публикација** (број 79/4-3-2019 од 15.03.2019. године)
10. **Правилник о раду Библиотеке КПА** (20 број 72/15-4-2015 пт од 29.09.2015. године)
11. **Правилник о раду** (број 799/1 од 09.10.2007. године и број 589/1 од 18.07.2008.године) – пречишћен текст
12. **Правилник о научном и стручном усавршавању запослених** (18 број 227/1 од 16.02.2010. године)
13. **Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања** (01 број 391/3 од 04.12.2015.)
14. **Правилник о безбедности и здрављу на раду на КПА** (15 број 338/1 од 24.04.2008.)
15. **Правилник о униформи запослених на пословима обезбеђења КПУ** (01 број 450/1 од 25.10.2019. године)
16. **Правилник о организацији буџетског рачуноводства КПА** (17 број 72/9-2-2013 од 31.10.2013. године)
17. **Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених на Криминалистичко-полицијском универзитету** (01 број 185/1 од 12.03.2018.)
18. **Правилник о упису и студијама првог степена КПУ** (21 број 79/8-8-2016 пт од 08.09.2016. године, 21 број 79/13-3-2017 од 08.12.2017. године и 22 број 79/6-3-2019 од 31.05.2019. године)
19. **Правилник о студијама другог степена КПУ** (19 број 79/10-2-2018 пт од 01.10.2018. године)
20. **Правилник о докторским студијама** (22 број 79/4-2-2019 од 15.03.2019. године)
21. **Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности студената КПА** (број 281/1 од 21.02.2007. године и 15 број 340/1 од 24.04.2008. године)
22. **Правилник о Студентском парламенту** (21 број 79/3-3-2016 од 24.03.2016. године)
23. **Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада КПУ** (број 242/4-7-2014 од 19.05.2014. године)
24. **Правилник о униформи студената КПА** (18 број 228/1 од 16.02.2010. године)
25. **Правилник о програмима образовања током читавог живота** (21 број 79/8-4-2015 од 02.06.2015. године)



26. **Правилник о мобилности** (19 број 79/1-5-2018 од 25.01.2018. године)
27. **Пословник о раду Већа департмана** (22 број 79/3-4-2019 од 13.03.2019. године)
28. **Пословник о раду катедри** (22 број 79/3-3-2019 од 13.03.2019. године)
29. **Пословник о раду Изборног већа** (26 број 83/1-3-2019 од 17.05.2019. године)
30. **Пословник о раду Већа научних области / друштвено-хуманистичких и интердисциплинарних студија /** (27 број 84/1-2-2019 од 15.07.2019. године)
31. **Пословник о раду Већа научних области / природно-математичких и техничко-технолошких студија /** (28 број 85/1-2-2019 од 17.05.2019. године)
32. **Пословник о раду Сената** (22 број 79/3-5-2019 од 13.03.2019. године)
33. **Пословник о раду Савета** (21 број 72/3-3-2019 од 15.04.2019. године)
34. **Етички кодекс научноистраживачког рада** (22 број 79/7-2-2019 пт од 10.06.2019. године)
35. **Кодекс етике КПА** (01 број 513/1 од 30.06.2008. године)
36. **Упутство о сталном дежурству и физичко-техничком обезбеђивању** (01 број 458/1 од 17.06.2009. године)
37. **Упутство о коришћењу простора предвиђеног за паркирање возила у оквиру комплекса КПУ** (01 број 303/1 од 08.05.2019. године)
38. **Одлука о знаку КПА** (15 број 720/1 од 25.09.2008. године)
39. **Одлука о издавању научног часописа Наука, безбедност, полиција – Журнал за криминалистику и право** (01 број 256/1 од 25.05.2018. године)
40. **Одлука о врстама и начину доделе награда и признања на КПА** (15 број 684/1 од 11.09.2008. године)
41. **Одлука о накнадама за додатно ангажовање запослених** (20 број 72/3-4-2016 од 13.04.2016. године)
42. **Одлука о накнадама за припрему извештаја за избор наставника и сарадника КПА** (01 број 408/1 пт од 31.12.2015. године)
43. **Одлука о накнадама за ангажовање у извођењу наставе** (01 број 153/пт од 13.03.2012. године)
44. **Одлука о накнадама за извођење наставе на студијама другог и трећег степена КПА** (17 број 72/7-1-2014/пт од 05.06.2014. године)
45. **Упутство за спровођење пријемног испита за упис мастер академских студија** (19 број 79/10-5-2018 пт од 01.10.2018. године)
46. **Упутство за спровођење пријемног испита и рангирање кандидата за упис на докторске студије** (21 број 79/12-7-2017 пт од 20.10.2017. године)
47. **Одлука о оцењивању рада и знања студената** (21 број 79/8-9-2016 од 08.09.2016. године)
48. **Етички кодекс о академској честитости студената КПА** (18 број 71/11-2-1-2013 од 24.12.2013. године)
49. **Одлука о ценама услуга стручних обука за вршење послова приватног обезбеђења** (20 број 72/8-5-2016 од 13.10.2016. године)
50. **Одлука о утврђивању висине накнаде за спровођење поступка стицања истраживачких и научних звања** (01 број 288/2 од 26.06.2019. године)
51. **Одлука о утврђивању цена услуга на КПА** (20 број 72/5-5-2017 пт од 18.04.2017. године)
52. **Одлука о утврђивању пратећих образаца уз Правилник о мобилности** (01 број 184/1 од 12.03.2018. године)
53. **Правила и услови за селекцију студената, наставног и ненаставног особља КПУ за мобилност у оквиру ЕРАСМУС+ програма** (01 број 184/2 од 23.04.2018. године)
54. **Одлука о ужим научним областима на КПУ** (19 број 79/15-3-2018 /пт од 28.12.2018. године)



55. **Одлука о образовању катедри КПУ** (21 број 79/15-2-2018 /пт од 28.12.2018. године)
56. **Упутство за спровођење Платформе за отворену науку Министарства просвете, науке и технолошког развоја** (број 124/1 од 08.01.2019. године)

У поглављу су наведени најзначајни прописи који се примењују у свакодневном раду, уз напомену да Универзитет примењује све позитивне прописе који обезбеђују законитост у раду.

За тачност података наведених у овом поглављу одговоран је шеф Одсека за правно-административне послове Драгана Матовић.

9. УСЛУГЕ КОЈЕ УНИВЕРЗИТЕТ ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Детаљне информације о свим студијским програмима који су акредитовани на Криминалистичко-полицијском универзитету налазе се на интернет страници Универзитета www.kpu.edu.rs, у оквиру дела који се односи на студије.

Детаљне информације о пружању услуга библиотеке се објављују на линку: <http://www.kpu.edu.rs/cms/biblioteka/korisnici>

Обавештења о научноистраживачкој делатности налазе се на линку: <http://www.kpu.edu.rs/cms/nauka/ustanova/nic>



10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Универзитет пружа услуге студентима, запосленима и другим заинтересованим лицима у оквиру делатности за које је основан и регистрован по правилима управног поступка.

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ
1.	Пружање услуга високог образовања (академске и струковне студије)
	1.1. Објављивање конкурса (утврђивање предлога, верификација, припрема предлога текста конкурса, објављивање)
	1.2. Организовање пријемног испита
	1.3. Израда распореда наставе (предавања и вежби)
	1.4. Израда прелиминарног распореда испита (рокови, термини...)
	2. Извођење наставе
	2.1. Предавања
	2.2. Вежбе
	2.2.1. Аудиторне вежбе
	2.2.2. Лабораторијске вежбе
	2.2.3. Практична настава
	2.3. Израда радова у току наставе
	2.4. Израда семинарских радова
	2.5. Консултације
	2.6. Стручна пракса
	3. Организација испита
	3.1. Израда распореда испита у конкретном року (термини, сале,...)
	3.2. Извођење писменог испита
	3.3. Извођење усменог испита
	3.4. Полагање испита пред комисијом
	3.6. Поништавање испита
	4. Израда и одбрана радова
	4.1. Израда и одбрана завршних радова (основне академске и струковне, мастер академске и специјалистичке студије, докторске студије)
	5. Пружање административних услуга корисницима
	5.1. Упис (упис године и овера семестра)
	5.2. Пријављивање испита
	5.3. Издавање индекса, дупликата индекса, идентификационих картица, потврда и уверења)
	5.4. Издавање диплома, додатака дипломи и дупликата
	5.5. Пружање административних услуга у вези са смештајем у студентске домове
	5.6. Пружање административних услуга у вези кредита и стипендија
2.	Пружање услуга истраживања и пројектовања
	1. Планирање истраживања и пројектовања
	2. Основна истраживања
	3. Примењена истраживања
	4. Развојна истраживања
	5. Израда пројектата



3. Организовање стручног усавршавања
1. Планирање семинара, курсева, обука и тренинга
2. Извођење семинара, курсева, обука и тренинга
3. Издавање сертификата о стручном усавршавању
4. Пружање услуга библиотеке
1. Коришћење књига и друге уџбеничке литературе у библиотеци и ван библиотеке
2. Коришћење библиотечног простора - читаонице
3. Коришћење електронског каталога библиотеке и едукација за претраживање каталога
4. Коришћење КОБСОН сервиса у библиотеци и приступ електронским часописима
5. Омогућавање увида јавности (извештаји за избор наставника и сарадника, тезе и завршни радови)
6. Издавање потврде о незадужености
6. Издавачка делатност
1. Издавање уџбеничке литературе
2. Издавање часописа

11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Када је реч о основној делатности Универзитета, укупан број активних студената на:

- основним академским студијама – 1029
- основним струковним студијама - 359
- мастер академским студијама - 365
- специјалистичким академским студијама – 104
- докторским студијама - 25
- студијама по Наставном плану и програму Више школе унутрашњих послова - 24
- студијама по Наставном плану и програму Полицијске академије – 40

За тачност података наведених у овом поглављу одговоран је шеф Одсека за студентска питања Драгана Костић.



12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Средства за обављање делатности Универзитета обезбеђују се из буџета Републике Србије, а делом из сопствених прихода у чију структуру улазе и приходи Министарства просвете и науке, као и приходи од тржишних пројеката. Ове врсте прихода, по новим финансијским и рачуноводственим принципима буџетских организација, сублимирају се у две врсте: као средства из буџета и сопствена средства, те се тако у свакој обавезној месечној или годишњој анализи (планирање - трошење) увек одвојено приказују.

Подаци који се односе на приходе и расходе у 2018. години наведени су у оквиру Прилога 1, а подаци који се односе на Финансијски план за 2019. години наведени су у оквиру Прилога 2, и представљају саставни део овог Информатора.

13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

План јавних набавки за 2018. годину усвојен је на седници Савета која је одржана 17. 07. 2018. године (18 број 72/4-3-2018 од 17. 07. 2018. године) и приказан је у Табели 1. Подаци о реализацији јавних набавки које су предвиђене Планом јавних набавки за 2018. годину, као и подаци о понуђачима са којима је закључен уговор односно оквирни споразум, наведени су у Табели 2.

План јавних набавки за 2019. годину усвојен је на седници Савета која је одржана 14. 01. 2019. године (21 број 72/1-8-2019 од 14. 01. 2019. године) и приказан је у виду Табели 3. На седници Савета Универзитета, која је одржана 08. 08. 2019. године, усвојена је Измена Плана јавних набавки за 2019. годину (21 број 72/4-1-2019 од 08. 08. 2019. године) и приказана је у виду Табеле 4.

У складу са чланом 132. Закона о јавним набавкама, Универзитет доставља тромесечне извештаје Управи за јавне набавке. Тромесечни извештаји за 2018. годину као и за прва три квартала 2019. године налазе су у Прилогу 3 овог Информатора.

Сви подаци о спроведеним поступцима јавних набавки објављују се у складу са Законом о јавним набавкама на Порталу јавних набавки и интернет страници Универзитета.

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Табела 1

Редни број	Предмет јавне набавке	Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора/оквирног споразума	Оквирни датум трајања уговора/оквирног споразума
ДОБРА		45.500.000,00				
1.1.1	Канцеларијски материјал	2.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	јул	август	август
1.1.2	Лож уље	40.000.000,00	Отворени поступак	септембар	октобар	октобар
1.1.3	Рачунарска и електронска опрема	1.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	јул	август	септембар
1.1.4	Намештај	2.500.000,00	Јавна набавка мале вредности	октобар	октобар	новембар



УСЛУГЕ						
		27.400.000,00				
1.2.1	Сервис котлова и подстанца	1.400.000,00	Јавна набавка мале вредности	август	август	септембар
1.2.2	Пројекти	2.700.000,00	Јавна набавка мале вредности	јул	август	септембар
1.2.3	Набавка електричне енергије	16.000.000,00	Отворени поступака	септембар	октобар	децембар
1.2.4	Фиксна телефонија	1.500.000,00	Јавна набавка мале вредности	септембар	октобар	октобар
1.2.5	Одржавање постојећег софтверског програма	1.500.000,00	Јавна набавка мале вредности	јул	август	август
1.2.6	Штампање публикација	4.300.000,00	Јавна набавка мале вредности	јул	август	август
РАДОВИ						
		9.500.000,00				
1.3.1	Испитивање и поправка електроинсталација	1.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	септембар	октобар	новембар
1.3.2	Преуређење другог спрата Управне зграде у информатички центар	2.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	септембар	октобар	новембар
1.3.3	Адаптација простора у вишенаменску салу	3.500.000,00	Јавна набавка мале вредности	септембар	октобар	новембар
1.3.4	Мокри чворови	3.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	септембар	септембар	октобар
Укупна процењена вредност без ПДВ-а (добра, услуге и радови)		82.400.000,00				

ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ИЗ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Табела 2

Редни број	Јавна набавка	Процењена вредност (у динарима без ПДВ-а)	Уговорена вредност (у динарима без ПДВ-а)	Понуђач са којим је закључен уговор / оквирни споразум	НАПОМЕНА
	ДОБРА	45.500.000,00			
1.1.1	Канцеларијски материјал	2.000.000,00	2.000.000,00	1. тур „Бајка 87“ Гроцке 2. „Amphora“ д.о.о. Београд	Процењена вредност је планирана за период од две године, за који период је закључен оквирни споразум са следећим понуђачима: тур „Бајка 87“ из Гроцке и „Amphora“ д.о.о. Београд. Уговор је на основу оквирног споразума закључен са понуђачем тур „Бајка 87“ из Гроцке с обзиром на то да је наведени понуђач дао најповољнију понуду. Уговор може бити реализован највише до утрошка финансијских средстава која су као процењена вредност опредељена за предметну јавну набавку.



1.1.2	Лож уље	40.000.000,00	40.000.000,00	1. „Нафтна индустрија Србије“ 2. „Еуромотус“ д.о.о. Београд	Закључен је оквирни споразум са следећим понуђачима: „Нафтна индустрија Србије“ А.Д. Нови Сад и „Еуромотус“ д.о.о. Београд. Процењена вредност је планирана за период од две године. Са понуђачем „Нафтна индустрија Србије“ А.Д. Нови Сад закључен је први уговор у вредности од 20.000.000,00 динара без ПДВ-а, а све на основу оквирног споразума који ће бити реализован највише до утрошка финансијских средстава која су као процењена вредност опредељена за предметну јавну набавку.
1.1.3	Рачунарска и електронска опрема	1.000.000,00	921.100,00	„Успон“ д.о.о. Чачак	Уговор је извршен.
1.1.4	Намештај	2.500.000,00	/	/	Поступак није спороводен
УСЛУГЕ		27.400.000,00			
1.2.1	Сервис котлова и подстаница	1.400.000,00	832.083,00	сзр „АММ-ТЕРМО“ Београд	Уговор је извршен.
1.2.2	Пројекти	2.700.000,00 (укупна процењена вредност) Партија 1 – 700.000,00 Партија 2 – 1.200.000,00 Партија 3 – 800.000,00	1. Партија 1 – 649.908,50 2. Партија 2 – 1.060.000,00 3. Партија 3 – 689.000,00	1. Партија 1 – „Антиплам“ д.о.о. Београд 2. Партија 2 – „Мега плус“ д.о.о. Београд; 3. Партија 3 – агенција „Духро“ пр. Душан Петровић из Смедеревске Паланке	Јавна набавка је организована у три партије и то: Партија 1 - План заштите од пожара за комплекс Академије; Партија 2 - Израда пројектне документације за санацију инсталација јаке и слабе струје, санацију мокрих чворова и унутрашње уређење Управне зграде; Партија 3 - Идејни пројекат за изградњу новог наставног објекта и реконструкцију и доградњу постојећег студентског ресторана. Уговори за све три партије су извршени.



1.2.3	Набавка електричне енергије	16.000.000,00	16.000.000,00	ЈП „Електропривреда Србије – Београд“	Закључен је оквирни споразум са понуђачем ЈП „Електропривреда Србије - Београд“. Процењена вредност је планирана за период од две године. Са понуђачем је закључен уговор у висини процењене вредности од 16.000.000,00 динара без ПДВ-а, а све на основу оквирног споразума, који ће бити реализован највише до утрошка финансијских средстава која су као процењена вредност одређена за предметну јавну набавку.
1.2.4	Фиксна телефонија	1.500.000,00	/	/	Поступак није спроведен.
1.2.5	Одржавање постојећег софтверског програма (Bit Impeks)	1.500.000,00	1.500.000,00	„Бит Импекс“ д.о.о. Београд	Поступак је спроведен као преговарачки поступак без објављивања позива, а на основу претходно добијеног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене поступка који је предвиђен чланом 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама. Са понуђачем „Бит Импекс“ д.о.о. Београд закључен је први уговор у вредности од 732.000,00 динара без ПДВ-а.
1.2.6	Штампање публикација	4.300.000,00	4.300.000,00	1. ЈП „Службени гласник“ 2. „Virograf Comp“ д.о.о. Београд	Закључен је оквирни споразум са следећим понуђачима: ЈП „Службени гласник“ и „Virograf Comp“ д.о.о. Београд. Процењена вредност је планирана за период од две године и оквирни споразум ће бити реализован највише до утрошка одређеног износа. Са понуђачем ЈП „Службени гласник“, на основу оквирног споразума, закључена су четири уговора.
РАДОВИ		9.500.000,00	/		
1.3.1	Испитивање и поправка електроинсталација	1.000.000,00	/	/	Поступак није спроведен.
1.3.2	Преуређење другог спрата Управне зграде у Информатички центар	2.000.000,00	/	/	Поступак није спроведен.



1.3.3	Адаптација простора у вишенаменску салу	3.500.000,00	/	/	Поступак није спроведен.
1.3.4	Мокри чворови	3.000.000,00	/	/	Поступак није спроведен.

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Табела 3

Редни број	Предмет јавне набавке	Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора/оквирног споразума	Оквирни датум трајања уговора/оквирног споразума
ДОБРА		40.390.820,00				
1.1.1	Средства за одржавање хигијене	1.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	мај	мај	мај
1.1.2	Рачунарска и електронска опрема	3.200.000,00	Отворени поступак	фебруар	март	март
1.1.3	Опрема за форензичку лабораторију	1.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	август	септембар	октобар
1.1.4	Рачунарска и електронска опрема за потребе пројекта ImprESS	12.760.662,00	Отворени поступак	фебруар	април	мај
1.1.5	Софтвери за потребе пројекта ImprESS	22.430.158,00	Отворени поступак	фебруар	април	мај
УСЛУГЕ		4.780.000,00				
1.2.1	Сервис котлова и подстаница	1.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	април	мај	јул
1.2.2	Авио карте	780.000,00	Јавна набавка мале вредности	јануар	фебруар	фебруар
1.2.3	Одржавање зелених површина	1.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	фебруар	фебруар	март
1.2.4	Израда пројектне документације	2.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	фебруар	април	јун
РАДОВИ		6.000.000,00				
1.3.1	Уређење другог спрата Управне зграде са испитивањем и поправком електроинсталација и санацијом мокрих чворова	6.000.000,00	Отворени поступак	фебруар	март	август
Укупна процењена вредност без ПДВ-а (добра, услуге и радови)		51.170.820,00				



ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Табела 4

Редни број	Предмет јавне набавке	Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора/оквирног споразума	Оквирни датум трајања уговора/оквирног споразума
УСЛУГЕ		10.000.000,00				
1.2.5	Штампање публикација	5.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	август	септембар	септембар
РАДОВИ		5.000.000,00				
1.3.2	Санација Студентског дома	5.000.000,00	Јавна набавка мале вредности	август	септембар	септембар
<i>Укупна процењена вредност без ПДВ-а (услуге и радови)</i>		<i>10.000.000,00</i>				

14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Криминалистичко-полицијски универзитет не пружа помоћ у смислу тачке 34. Упутства за израду и објављивање информатора о раду државних органа („Службени гласник РС“ бр. 68/10).



15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Обрачун зарада за запослене на Универзитету врши се у складу са Правилником о платама запослених на Криминалистичко-полицијском универзитету (01 број 136/1 од 08.02.2012, 01 број 433/1 од 04.12.2013, 01 број 271/1 од 24.04.2014, 01 број 271/2 од 08.08.2014, 01 број 376/1 од 16.11.2015. , 01 број 252/1 од 31.05.2016. 01 број 127/1 од 08.01.2019.), Правилником о реализацији научноистаживачких пројеката (21 број 79/13-4-2017 од 08.12.2017. године); Одлуком о накнадама за ангажовање у извођењу наставе (01 бр.153/пт од 13.03.2012. године), Одлуком о накнадама за извођење наставе на студијама другог и трећег степена (17 број 72/7-1-2014/пт од 05.06.2014. године) и Одлуком о накнадама за припрему извештаја за избор наставника и сарадника (01 број 408/1 пт од 31.12.2015. године).

Преглед нето плата запослених на Криминалистичко-полицијском универзитету

РЕДНИ БРОЈ	КАТЕГОРИЈА	НЕТО	РЕДНИ БРОЈ	КАТЕГОРИЈА	НЕТО
1.	Редовни професор	120.869,37	11.	Секретар	96.142,64
2.	Ванредни професор	115.219,28	12.	Начелник	100.638,40
3.	Доцент	105.225,30	13.	Правни саветник	97.266,58
4.	Проф. струковних студија	108.232,61	14.	Шефови одсека	83.566,63
5.	Наставник страног језика	90.735,56	15.	Руководилац библиотеке	83.566,63
6.	Предавач	89.004,08	16.	Руководилац групе	71.658,92
7.	Асистент	77.005,24	17.	Висока стручна спрема	62.515,50 – 68.317,47
8.	Истраживач-сарадник	102.977,42	18.	Виша стручна спрема	55.164,31 – 66.652,77
9.	Наставник вештина	71.658,92	19.	Средња стручна спрема	43.317,35 – 52.096,25
10.	Стручни сарадник	70.686,86	20.	Нижа стручна спрема	33.232,24

Преглед нето плата изабраних и постављених лица закључно са 31. 10. 2019. године

РЕДНИ БРОЈ	РАДНО МЕСТО	НЕТО ПЛАТА СА ФУНКЦИОНАЛНИМ ДОДАТКОМ
1.	Ректор	145.808,74
2.	Проректор за наставу	139.125,84
3.	Проректор за научно-истраживачки рад	139.125,84
4.	Проректор за материјално-финансијске послове	139.125,84
5.	Проректор за међународну и интеринституционалну сарадњу	139.125,84



16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА НА ДАН 31. 10. 2019. ГОДИНЕ

ШИФРА	НАЗИВ	САДАШЊА ВРЕДНОСТ
011131	ОБЈЕКТИ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ	415.050.393,64
	Наставна зграда	71.893.773,28
	Управна зграда	100.956.413,23
	Студентски дом	70.646.444,23
	Ресторан са кухињом	24.973.671,60
	Клуб студената	10.380.537,26
	Фискултурна сала	29.673.178,04
	Амфитеатар др Арчибалд Рајс	15.549.156,49
	Помоћни објекти	13.826.092,15
	Двориште	8.514.581,52
	Авала	52.740.067,26
	Брод	1.635.365,31
	Трафостаница	1.207.500,00
	КПА	9.399.144,54
	Форензички центар	
	Форензичка лабораторија	3.654.368,73
011211	ОПРЕМА ЗА КОПНЕНИ САОБРАЋАЈ	64.856,73
	Возила и припадајућа опрема	64.856,73
011221	КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА	3.360.886,27
	Средства за студенте (пулт, катедре, табле...)	
	Канцеларијски намештај	70.744,40
	Кварцне пећи, грејалице, клима уређаји	696.012,58
	Графоскоп, фотокопир, пројектори, камере, фотоапарати	
	Школске столице	150.852,94
	Школске клупе	
	Столице	885.127,56
	Остала опрема	
	Сто	103.410,22
	Ормари	1.067.257,99
	Витрине	381.650,00
	Чивилук	5.830,58
011222	РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	6.931.758,51
	Рачунари и монитори	2.643.709,24
	Лап топ рачунари	1.474.263,46
	PDA (таблет)	10.460,00
	Штампачи	163.119,90
	Остала рачунарска опрема (скенер, ups, switch)	129.387,14
	Средства за студенте (пулт, катедре, табле...)	93.091,73



	Аудио и видео уређаји (TV, DVD, fax, радио касетофон, микрофон)	
	Графоскоп, фотокопир, пројектори, камере, фотоапарати	318.250,54
	Рачунске машине	18.427,50
	Остала опрема	4.299,00
	Софтвер	2.076.750,00
011223	КОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА	1.267.324,80
	Телефони канцеларијски	97.493,65
	Графоскоп, фотокопир, пројектори, камере, фотоапарати	6.362,59
	Средства везе	12.594,45
	Телефони мобилни	1.150.874,11
011224	ЕЛЕКТРОНСКА И ФОТОГРАФСКА ОПРЕМА	1.906.674,23
	Рачунари и монитори	139.770,00
	Остала рачунарска опрема (скенер, ups, switch)	51.853,40
	Средства за студенте (пулт, катедре, табле...)	226.027,20
	Аудио и видео уређаји (TV, DVD, fax, радио касетофон, микрофон)	247.555,48
	Канцеларијски намештај	39.499,22
	Опрема техничке службе	1.785,38
	Графоскоп, фотокопир, пројектори, камере, фотоапарати	925.020,19
	Возила и припадајућа опрема	27.168,11
	Средства везе	
	Рачунске машине	17.638,83
	Кабинет за форензику	2.232,60
	Музички инструменти	2.935,26
	Остала опрема	225.188,56
011225	ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО И УГОСТИТЕЉСТВО	496.997,96
	Усисивачи и средства за чишћење	93.287,12
	Опрема за кухињу	278.369,24
	Опрема вешераја	6.373,63
	Опрема техничке службе	6.258,83
	Кабинет за форензику	40.354,24
	Остала опрема	72.354,90
011252	ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА	3.111.180,26
	Кабинет за форензику	3.111.180,26
011261	ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ	1.012.003,44
	Рачунари и монитори	
	Лап топ	
	Штампачи	
	Остала рачунарска опрема (скенер, ups, switch)	
	Средства за студенте (пулт, катедре, табле...)	346.109,53
	Аудио и видео уређаји (TV, DVD, fax, радио касетофон, микрофон)	3.024,73
	Усисивачи и средства за чишћење	
	Канцеларијски намештај	



	Опрема за кухињу	
	Кварцне пећи, грејалице, клима уређаји	
	Телефони канцеларијски	6.504,21
	Опрема вешераја	
	Опрема техничке службе	
	Медицинска опрема	
	СФО опрема	85.201,88
	Графоскоп, фотокопир, пројектори, камере, фотоапарати	32.142,49
	Возила и припадајућа опрема	
	Полице	
	Школске столице	
	Средства везе	
	Кревети	
	Школске клупе	
	Телефони мобилни	
	Столице	
	Рачунске машине	
	Фризерски салон	
	Кабинет за форензику	153.509,23
	Музички инструменти	27.796,48
	Остала опрема	357.714,89
	Сто	
	Ормари	
	Витрине	
	Чивилук	
	Сервер	
011262	ОПРЕМА ЗА НАУКУ	287.729,39
	PDA (таблет)	
	Средства за студенте (пулт, катедре, табле)	47.923,20
	Кабинет за форензику	50.249,39
	Остала опрема	189.556,80
011263	ОПРЕМА ЗА КУЛТУРУ	
	Аудио и видео уређаји (TV, DVD, fax, радио касетофон, микрофон)	
	Музички инструменти	
011264	ОПРЕМА ЗА СПОРТ	523.637,64
	Сфо опрема	523.637,64
011292	МОТОРНА ОПРЕМА	347.158,29
	Опрема техничке службе	234.152,04
	Остала опрема	113.006,25
011293	НЕПОКРЕТНА ОПРЕМА	21.367,71
	Остала опрема	21.367,71
011294	НЕМОТОРИЗОВАНИ АЛАТИ	23.258,41
	Опрема техничке службе	23.258,41



014112	ЗЕМЉИШТЕ	9.173.207,67
		9.173.207,67
016111	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР	1.124.071,71
	Софтвер	1.124.071,71
016121	КЊИГЕ У БИБЛИОТЕЦИ	39.260.961,34
	Библиотека	39.260.961,34
016121/2	ВИЗУЕЛНА УМЕТНОСТ	877.373,53
	Слике	877.373,53
016121/3	СКУЛПТУРЕ	91.033,75
	Остала опрема	91.033,75
016161	ЛИЦЕНЦЕ КОМЕНТАРИ	2.447.933,97
	Лиценце	2.447.933,97

За тачност података наведених у поглављима: 12 (подаци о приходима и расходима), 13 (подаци о јавним набавкама), 14 (подаци о државној помоћи), 15 (подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима) и 16 (подаци о средствима рада) Информатора о раду, одговоран је в. д. шефа Одсека за материјално-финансијске послове Зоран Кораћ.

17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације настале у раду и у вези са радом Универзитета чувају се у папирној форми и налазе се у архиви Универзитета.

Начин примања, евидентирања и распоређивања аката за рад, класификацију и архивирање, смештај, чување и одржавање, евидентирање у архивску књигу и излучивање регистратурског материјала уређено је Правилником о канцеларијском пословању (06-01 бр. 28 од 01. 06. 2010. године), а у складу са Законом о културним добрима („Службени гласник РС“ бр. 71/94, 52/11 – др. закони, 99/11 – др. закон).

На интернет презентацији Универзитета објављују се информације које су настале у раду или у вези са радом и активностима Универзитета, а чија садржина има или би могла имати значај за јавни интерес. Сајт се редовно одржава од стране Информатичког центра.

Рачунари на којима се налазе информације у електронској форми се чувају уз примену одговарајућих мера заштите.

18. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Универзитет поседује информације настале у раду или у вези са радом које се односе на активности у оквиру своје надлежности, овлашћења и обавеза приказаних у поглављу 6.



19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА УНИВЕРЗИТЕТ ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Информације којима Универзитет располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, Универзитет ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС" број: 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом Закону, према Закону о заштити података о личности („Службени гласник РС" број: 87/18) и Закону о тајности података („Службени гласник РС" број: 104/09), стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Приступ информацијама може бити ускраћен на основу члана 10. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја који прописује да „орган власти не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету".

Такође, приступ информацијама биће ускраћен на основу члана 14. наведеног Закона који прописује: „орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи".

Универзитет ће ускратити давање података који су пословна тајна, због чијег би саопштења или давања на увид неовлашћеном лицу могле наступити штетне последице по интерес и углед Универзитета.

У обавештењу и у решењу о одбијању захтева тражиоцу информације биће образложени разлози за евентуално ускраћивање приступа информацијама.

20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Лице које тражи информацију од јавног значаја, у складу са чланом 15. Закона о слободном приступу информација од јавног значаја (у даљем тексту: тражилац) подноси писани захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев). Захтев се подноси у писаној форми путем поште или предајом захтева на писарници Универзитета.

Захтев мора обавезно да садржи основне податке тражиоца (име и презиме, адреса, контакт телефон, факс, електронска адреса), као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације. Тражилац није дужан да наведе разлоге за подношење захтева.

Ако захтев не садржи наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице Универзитета дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Ако тражилац не отклони недостатке у законском року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, Универзитет ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног. Против овог закључка није дозвољена жалба.

Уколико је захтев уредан, лице које је овлашћено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, без одлагања ће, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, односно на начин како је тражилац навео у захтеву, издати или упутити копију документа.



Ако није у могућности да у прописаном року обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, овлашћено лице је дужно да одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева и о томе одмах обавести тражиоца.

Уколико Универзитет одбије да, у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију траженог документа, дужан је да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи уз правну поуку да се против донетог решења може изјавити жалба непосредно Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности у законом прописаном року. У случају да удовољи захтеву тражиоцу, Универзитет ће о томе донети решење.

Накнада трошкова за увид у документ који садржи тражену информацију не наплаћује се, у складу са чланом 17. Закона. Међутим, копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања, и трошкове упућивања. Висина накнаде нужних трошкова које плаћа тражилац информације за израду копије и упућивање копије документа на коме се налази информација од јавног значаја утврђују се на основу Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС" бр. 8/06).

Лице овлашћено за заштиту података као и за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја је Бојана Лачковић, службеник за јавне набавке. Контакт телефон: 011/3107-190; e-mail: bojana.lackovic@kpu.edu.rs



Пример обрасца захтева за приступ информацији од јавног значаја**ЗАХТЕВ
ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**

На основу члана 15. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, број 54/07, 104/09, 36/10), од Криминалистичко-полицијског универзитета захтевам: *

1. обавештење да ли поседује тражену информацију;
2. увид у документ који садржи тражену информацију;
3. копију документа који садржи тражену информацију достављањем:**
 - поштом на адресу _____ (уписати адресу за доставу)
 - електронском поштом на е-mail адресу _____
(уписати е-mail адресу)
 - факсом на број телефона _____ (уписати број факса)
 - на други начин _____ ***

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који могу бити од користи у пружању тражене информације)

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

(уписати читко име и презиме)

(потпис)

(адреса и други контакт подаци)

У _____, дана _____ 20__ године.

* Заокружити која законска права на приступ информацији од јавног значаја подносилац тражи

** Заокружити начин достављања копије документа и уписати тражене податке који су неопходни да би се достава извршила

*** Уколико подносилац захтева други начин достављања, обавезно је да напише који је то начин доставе.



Прилог 1

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА 2018.

РАСХОДИ

Шифра програма 1403

Назив програма: Високо образовање у области јавне безбедности

Бр. 135/1

23.01.2018 год

БЕОГРАД

Класификација	НАЗИВ КОНТА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) - бруто	247,027,000.00	25,000,000.00	272,027,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	44,465,000.00	4,498,000.00	48,963,000.00
	УКУПНО:	291,492,000.00	29,498,000.00	320,990,000.00
413	Накнаде у натури		4,800,000.00	4,800,000.00
414	Социјална давања запосленима		5,800,000.00	5,800,000.00
415	Накнаде трошкова за запослене		4,800,000.00	4,800,000.00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи		1,500,000.00	1,500,000.00
421	Стални трошкови		30,500,000.00	30,500,000.00
422	Трошкови путовања		6,600,000.00	6,600,000.00
423	Услуге по уговору		52,700,000.00	52,700,000.00
424	Специјализоване услуге		21,900,000.00	21,900,000.00
425	Текуће поправке и одржавање		11,000,000.00	11,000,000.00
426	Материјал		7,200,000.00	7,200,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне		400,000.00	400,000.00
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр. државних органа		100,000.00	100,000.00
	II ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ:	0.00	147,300,000.00	147,300,000.00
511	Зграде и грађевински објекти		14,800,000.00	14,800,000.00
512	Машине и опрема		4,700,000.00	4,700,000.00
515	Нематеријална имовина		600,000.00	600,000.00
	III УЈАГАЊА У ОСНОВНА СРЕДСТВА:	0.00	20,100,000.00	20,100,000.00
	УКУПНО:	291,492,000.00	196,898,000.00	488,390,000.00

Обрадио:

Сагласан:

Одобрава:

Бр. 135/1

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА 2018.

ПРИХОДИ

2309 20 18 год

БЕОГРАД

Шифра програма 1403

Назив програма: Високо образовање у области јавне безбедности

Назив пројекта	Извор финансирања	Економска класификација	Опис	Износ
Управљање радом КПА	Из буџета	791	Приходи из буџета	291,491,200
	Укупно из буџета			291,491,200
	Из сопствених прихода	742	Приходи од продаје добара и услуга	192,100,000
		771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3,000,000
		823	Примања од продаје робе за даљу продају	1,800,000
	Укупно из сопствених прихода			196,900,000
	УКУПНО ПРОГРАМ 1403			488,391,200

Обрадио:

Сагласан:

Одобрава:

Измена плана извршења буџета
Криминалистичко-полицијске академије за 2018. годину

Табела 1

ЕКОН клас иф.	НАЗИВ КОНТА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	ДОНАЦИЈЕ	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале) - бруто	247,027,000.00	25,000,000.00		272,027,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	44,465,000.00	4,498,000.00		48,963,000.00
	I ПЛАТЕ:	291,492,000.00	29,498,000.00		320,990,000.00
413	Накнаде у натури		4,800,000.00		4,800,000.00
414	Социјална давања запосленима		8,300,000.00		8,300,000.00
415	Накнаде трошкова за запослене		5,000,000.00		5,000,000.00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи		1,500,000.00		1,500,000.00
421	Стални трошкови		33,500,000.00		33,500,000.00
422	Трошкови путовања		6,600,000.00		6,600,000.00
423	Услуге по уговору		55,110,000.00	3,488,000.00	58,598,000.00
424	Специјализоване услуге		21,900,000.00		21,900,000.00
425	Текуће поправке и одржавање		11,000,000.00		11,000,000.00
426	Материјал		7,200,000.00		7,200,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне		400,000.00		400,000.00
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од струковних органа		100,000.00		100,000.00
	II ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ:	0.00	155,410,000.00	3,488,000.00	158,898,000.00
511	Зграде и грађевински објекти		9,690,000.00		9,690,000.00
512	Машине и опрема		1,700,000.00		1,700,000.00
515	Нематеријална имовина		600,000.00		600,000.00
	III УЛАГАЊА У ОСНОВНА СРЕДСТВА:	0.00	11,990,000.00		11,990,000.00
	УКУПНО:	291,492,000.00	196,898,000.00	3,488,000.00	491,878,000.00

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА 2019.
РАСХОДИ

Шифра програма 1403

Назив програма: Високо образовање у области јавне безбедности

Табела 1

ЕКОНОМСКИ КОД	НАЗИВ КОНТА	Извор финансирања			УКУПНА СРЕДСТВА
		01	04	05	
1	2	3	4	5	6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (заряде) - бруто	269,259,000.00	25,000,000.00		294,259,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	48,466,000.00	4,498,000.00		52,964,000.00
	И ПЛАТЕ:	317,725,000.00	29,498,000.00		347,223,000.00
413	Накнаде у природи		4,440,000.00		4,440,000.00
414	Социјална давања запосленима		6,800,000.00		6,800,000.00
415	Накнаде трошкова за запослене		4,800,000.00		4,800,000.00
416	Накнаде запосленима и остали посебни расходи		2,000,000.00		2,000,000.00
421	Стални трошкови		34,550,000.00		34,550,000.00
422	Трошкови путовања		1,630,000.00		1,630,000.00
423	Услуге по уговору		60,526,000.00	3,520,000.00	64,046,000.00
424	Специјализоване услуге		20,101,000.00	6,344,000.00	26,445,000.00
425	Текуће поправке и одржавање		9,900,000.00	2,714,000.00	12,614,000.00
426	Материјал		10,400,000.00		10,400,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне		400,000.00		400,000.00
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стручних органа		100,000.00		100,000.00
	И ПЛАТЕ:	0.00	155,667,000.00	12,578,000.00	168,225,000.00
511	Зграде и грађевински објекти		5,200,000.00		5,200,000.00
512	Машине и опрема		5,300,000.00	13,060,000.00	18,360,000.00
515	Нематеријална имовина		2,100,000.00	22,430,000.00	24,530,000.00
	И ПЛАТАЊА У ОСНОВНА СРЕДСТВА:	0.00	12,600,000.00	35,490,000.00	48,090,000.00
	УКУПНО:	317,725,000.00	197,745,000.00	8,068,000.00	563,538,000.00

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА 2019.
ПРИХОДИ

Шифра програма 1403

Назив програма: Високо образовање у области јавне безбедности

Назив пројекта	Извор финансирања	Економска класификација	Опис	Износ
Управљање радом КПА	Из буџета	791	Приходи из буџета	317,726,280
	Укупно из буџета			317,726,280
	Из сопствених прихода и донација	742	Приходи од продаје добара и услуга	192,250,000
		732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	49,080,000
		771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,750,000
	823	Примања од продаје робе за даљу продају	1,900,000	
Укупно из сопствених прихода и донација			245,980,000	
УКУПНО ПРОГРАМ 1403				563,706,280

ИЗМЕНА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКОГ УНИВЕРЗИТЕТА ЗА 2019.

РАСХОДИ

Шифра програма 1403

Назив програма: Високо образовање у области јавне безбедности

Табела 1

екон клас иф.	НАЗИВ КОНТА	Извор финансирања				УКУПНА СРЕДСТВА
		01	04	05	05	
1	2	3	4	5	6	
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) - бруто	269,259,000.00	25,000,000.00		294,259,000.00	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	48,466,000.00	4,498,000.00		52,964,000.00	
	I ПЛАТЕ:	317,725,000.00	29,498,000.00		347,223,000.00	
413	Накнаде у натури		4,440,000.00		4,440,000.00	
414	Социјална давања запосленима		6,800,000.00		6,800,000.00	
415	Накнаде трошкова за запослене		5,500,000.00		5,500,000.00	
416	Награде запосленима и остали посебни расходи		1,300,000.00		1,300,000.00	
421	Стални трошкови		37,550,000.00		37,550,000.00	
422	Трошкови путовања		1,630,000.00	3,520,000.00	5,150,000.00	
423	Услуге по уговору		56,866,000.00	6,344,000.00	63,210,000.00	
424	Специјализоване услуге		20,101,000.00	2,714,000.00	22,815,000.00	
425	Текуће поправке и одржавање		9,900,000.00		9,900,000.00	
426	Материјал		10,400,000.00		10,400,000.00	
482	Порези, обавезне таксе и казне		400,000.00		400,000.00	
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од с/државних органа		100,000.00		100,000.00	
	II ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ:	0.00	154,987,000.00	12,578,000.00	167,565,000.00	
511	Зграде и грађевински објекти		7,360,000.00		7,360,000.00	
512	Машине и опрема		5,300,000.00	13,060,000.00	18,360,000.00	
515	Нематеријална имовина		600,000.00	22,430,000.00	23,030,000.00	
	III УЛАГАЊА У ОСНОВНА СРЕДСТВА:	0.00	13,260,000.00	35,490,000.00	48,750,000.00	
	УКУПНО:	317,725,000.00	197,745,000.00	48,068,000.00	563,538,000.00	

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКА АКАДЕМИЈА
Бр. 109/2
10.04.2018 год
БЕОГРАД

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2018; Квартал: 1

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1				

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Гран Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Датум уговора	Интерна број уговора	Интерна број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1								

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
				IV	V	
1	добра	0	0	0	0	
2	услуге	0	0	0	0	
3	радови	0	0	0	0	
УКУПНО		0	0	0	0	

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 1

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	0	0
Обустављени	0	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	0	0

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дин	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
УКУПНО							

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.



Облашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕНЈУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	16	1280	1280	1467
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	117	2712	2712	3139
УКУПНО		133	3992	3992	4606

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.



Овлашћено лице:

проф) др Г.Оран Бошковић, в.д. декана

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ - закључени уговори:

Година: 2018; Квартал: 1

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ
(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2018; Квартал: 2

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1				

Место и датум:

Београд, 05.07.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд, 05.07.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Гран Бошковић, в.д. Декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

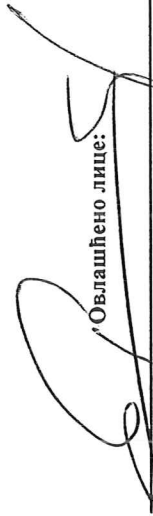
Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1								

Место и датум:

Београд, 05.07.2018.




Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
1	II	III	IV	V	VI
1	добра	0	0	0	0
2	услуге	0	0	0	0
3	радови	0	0	0	0
УКУПНО		0	0	0	0

Место и датум:

Београд, 05.07.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. дукана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 2

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	0	0
Обустаљени	0	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	0	0

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дина	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
УКУПНО							

Место и датум:

Београд, 05.07.2018.



Овлашћено лице:

проф. др Горан Бошковић, в.д. држана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

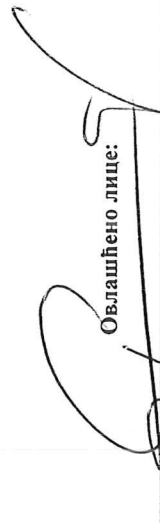
ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	21	1490	1490	1626
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	181	2975	2975	3500
УКУПНО		202	4465	4465	5126



Место и датум:
Београд, 05.07.2018.


Овлашћено лице:
проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ - закључени уговори:

Година: 2018; Квартал: 2

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ
(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2018; Квартал: 3

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1				

Место и датум:

Београд, 10.10.2018.

М.П.

Овлашћено лице:

31 проф. др Геран Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд, 10.10.2018.

М.П.

Облуждено лице:

Др Геран Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1								

Место и датум:

Београд, 10.10.2018.

М.П.

Овлашћено лице:

М проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
1	II добра	III 1	IV 2000	V 2000	VI 2400
2	услуге	4	7700	5082	5710
3	радови	0	0	0	0
УКУПНО			9700	7082	8110

Место и датум:

Београд, 10.10.2018.

Печат

Овлашћено лице:

М проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
 АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
 11080 Београд (Земун)
 Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
 МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
 ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 3

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	0	5
Обустављени	0	2
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	0	7

Табела 2

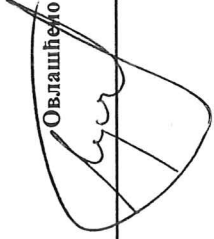
Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дин	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
1	поступак јавне набавке мале вредности	III услуге	архитектонске услуге; инжењерске услуге; услуге урбанистичког планирања и пејзажне архитектуре; услуге техничког тестирања и анализа; услуге енергетског прегледа и енергетске услуге	V Јавна набавка је била организована у три партије и све три партије су се односиле на израду пројектне документације. Поступак је обустављен у две партије а за једну партију је донета одлука о додели уговора, а што је и наведено у Табели 1 у Обрасцу В.	VI 1500	VII одбијене све неодаговарајуће и неприхватљиве понуде	VIII Поступак је обустављен за две партије с обзиром на то да није достављена сва документација која је захтевана конкурсном документацијом. Процењена вредност од 1500 (у хиљадама дин.) односи се на збир процењених вредности које су одређене за партије за које је поступак обустављен.
УКУПНО						1500	

Место и датум:

Београд, 10.10.2018.

М.П.

Овлашћено лице:



проф. др Горан Бошковић, в.д. декана

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	10	851	851	934
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	138	4447	4447	5228
УКУПНО		148	5298	5298	6162

Место и датум:

Београд, 10.10.2018.

М.П.

Објављено лице:

др проф. др Горан Бојковић, в.д. декана

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ- закључени уговори:

Година: 2018; Квартал: 3

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

01 Бр. 141/1

14. 01. 2019. год
БЕОГРАД

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ
(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2018; Квартал: 4

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1	Интерни број набавке: 47/2-2018 Тип набавке: оквирни споразум Поступак: отворени поступак Предмет: добра, горива и мазива Опис: Набавка лож уља за потребе грејања.	ОРН: 09135100 Процењена: 40000000 Уговорена без ПДВ-а: 20000000 Уговорена са ПДВ-ом: 24000000	Датум уговора: 24.12.2018 Број уговора: 47/2-14-2018 Матични број: 20084693	Број понуда: 2 Критеријума: 2 Јединична цена Трошкови:
2	Интерни број набавке: 47/3-2018 Тип набавке: оквирни споразум Поступак: отворени поступак Предмет: услуге, друге услуге Опис: Набавка електричне енергије	ОРН: 09310000 Процењена: 16000000 Уговорена без ПДВ-а: 16000000 Уговорена са ПДВ-ом: 19200000	Назив добављача: "Нафтна индустрија Србије" А.Д. Нови Сад Седиште: Нови Сад, Србија Датум уговора: 28.12.2018 Број уговора: 47/3-12-2018 Матични број: 20053658	Број понуда: 1 Критеријума: 2 Јединична цена Трошкови:

Укупна процењена вредност у хиљадама динара: 56000000
Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара: 36000000
Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара: 43200000

Место и датум:
Београд, 10.01.2019.



Овлашћено лице:
проф. др Дана Ђубошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЈАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 4

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
------------	---------------	----------------------	----------------------	--	-----------------	--------------	---	---------------



Место и датум:
Београд, 10.01.2019.

Овлашћено лице:
Данке Субошин
проф. др Данке Субошин, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 4

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
------------	---------------	----------------------	----------------------	--	-----------------	----------------------------	---	---------------------------

Место и датум:

Београд, 10.01.2019.



Овлашћено лице:
Др Данијел Стојић
проф. др Данијел Стојић, ректор

НАЗИВ НАРУЧНОЋА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧНОЋА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 4

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)			Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)	
			IV	V	VI	V	VI	V	VI
1	добра	2	0	0	0	0	0	0	
2	услуге	1	0	0	0	0	0	0	
3	радови	0	0	0	0	0	0	0	
УКУПНО		3	0	0	0	0	0	0	

Место и датум:

Београд, 10.01.2019.



Овлашћено лице:
Дане Суботић

проф. др Дане Суботић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
 АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
 11080 Београд (Земун)
 Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
 МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
 ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 4

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступака јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	2	2
Обустаљени	0	0
Покинути у целини	0	0
УКУПНО	2	2

Табела 2

Ред бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дин	Разлог обуставе /покиштења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
УКУПНО							



Место и датум:

Београд, 10.01.2019.

Овлашћено лице:

Đanić Subošinić

проф. др Данић Субошинић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 4

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора		Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)	
		III	IV	IV	V	V	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носивци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	22	1384	1384	1384	1512	1512
2	3.9.2 - набавке чија вредност није већа од донетог лимита за јавне набавке мале вредности	217	6128	6128	6128	7202	7202
	УКУПНО	239	7512	7512	7512	8714	8714



Место и датум:

Београд, 10.01.2019.

Овлашћено лице:

проф. др Данијел Субошић, ректор

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ - закључени уговори:

Година: 2018; Квартал: 4

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

01 Број 1411 / 2

Датум 15. 04. 2019 год.
БЕОГРАД

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ
(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2019; Квартал: 1

Ред.
бр.

Подаци о поступку и предмету јавне набавке

Подаци о вредности јавне набавке у
хиљадама динара

Подаци о изабраном добављачу

Подаци о понуди

Место и датум:

Београд, 10. 04. 2019.



Овлашћено лице:

[Signature]

проф. др Дамир Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2019; Квартал: I

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
------------	---------------	----------------------	----------------------	--	-----------------	--------------	---	---------------

Место и датум:

Београд, 10.04.2019.



Овлашћено лице:

Dane Stojanovic

проф. др Дане Стојић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2019; Квартал: I

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
------------	---------------	----------------------	----------------------	--	-----------------	----------------------------	---	---------------------------

Место и датум:

Београд, 10.04.2019.



Овлашћено лице:

Dane Ubošinić
проф. др Дане Убошинић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2019; Квартал: I

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)	
			IV	V	V	VI		
1	добра	0	0	0	0	0		
2	услуге	2	1780	1495	1638			
3	радови	0	0	0	0			
УКУПНО		2	1780	1495	1638			

Место и датум:

Београд, 10.04.2019.



Овлашћено лице:

проф. др Дана Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2019; Квартал: I

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	0	2
Обустаљени	0	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	0	2

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дина	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII

УКУПНО



Место и датум:
Београд, 10.04.2019.

Овлашћено лице:
Дане Субошин
проф. др Дане Субошин, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2019; Квартал: I

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	15	1239	1239	1360
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	196	6195	6195	6924
УКУПНО		211	7434	7434	8284



Место и датум:

Београд, 10.04.2019.

Овлашћено лице:
проф. др Дане Сурџић, ректор

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ- закључени уговори:

Година: 2019; Квартал: 1

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

Број 111/3

Датум 10. 07. 2019 год.
БЕОГРАД

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ
(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2019; Квартал: 2

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
----------	--	--	------------------------------	-----------------

Место и датум:
Београд, 10.07.2019.



Овлашћено лице:

проф. др Дане Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2019; Квартал: 2

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд, 10.07.2019.



Овлашћено лице:

Dr. J. Subošić

проф. др Јане Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2019; Квартал: 2

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1	24.12.2018 Набавка лож уља за потребе грејања.	47/2-14-2018	47/2-2018	20000	"Нафтна индустрија Србије" А.Д. Нови Сад	24.06.2019	10549	

Место и датум:

Београд, 10.07.2019.



Овлашћено лице:

Prof. dr. D. Subošić
проф. др Даре Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2019; Квартал: 2

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)	
			IV	V	V	VI		
1	II добра	1	1000	300	360			
2	услуге	2	1780	1495	1638			
3	радови	0	0	0	0			
УКУПНО		3	2780	1795	1998			

Место и датум:

Београд, 10.07.2019.



Овлашћено лице:

Dr. Danica Subošić

проф. др Даница Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
 АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
 11080 Београд (Земун)
 Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
 МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
 ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2019; Квартал: 2

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	Број поступака јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	0	3
Обустављени	1	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	1	3

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дина	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
1	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	отворени поступак	добра	рачунарска опрема (хардверска и софтверска)	Рачунарска и електронска опрема	3200	остало	У предметном поступку јавне набавке у року за подношење понуда није поднета ниједна понуда.
УКУПНО					3200		

Место и датум:

Београд, 10.07.2019.

Овлашћено лице:

Субошић

проф. др Даме Субошић, ректор



НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијска академија
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2019; Квартал: 2

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)		Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)	
				IV	V	VI	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	39	1448	1448	1612	1612	
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	204	3826	3826	4480	4480	
	УКУПНО	243	5274	5274	6092	6092	

Место и датум:
Београд, 10.07.2019.



Овлашћено лице:

проф. др Дане Суботић, ректор

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ - закључени уговори:

Година: 2019; Квартал: 2

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицийски универзитет
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2019; Квартал: 3

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд, 10.10.2019.



Овлашћено лице:

проф. др Данке Суботић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијски универзитет
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

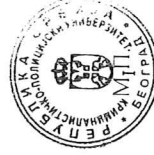
ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2019; Квартал: 3

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
------------	---------------	----------------------	----------------------	--	-----------------	----------------------------	---	---------------------------

Место и датум:

Београд, 10.10.2019.



Овлашћено лице:


проф. др Дане Субошић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијски универзитет
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
11080 Београд (Земун)
Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2019; Квартал: 3

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)			Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
			IV	V	VI		
1	добра	0	0	0	0	0	
2	услуге	1	5000	0	0	0	
3	радови	1	5000	4919	0	5903	
УКУПНО		2	10000	4919		5903	

Место и датум:

Београд, 10. 10. 2019.



Овлашћено лице:
[Signature]

проф. др Дана Субојичић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијски универзитет
 АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
 11080 Београд (Земун)
 Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛЈАТНОСТИ: 8542
 МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
 ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2019; Квартал: 3

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	1	2
Обуставаљени	1	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	2	2

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дина	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	отворени поступак	радови	електричне инсталације	Испитивање и поравка електро-инсталација у Управној згради, као Партија I у оквиру јавне набавке која је у Плану јавних набавки за 2019. годину предвиђена на позицији 1.3.1	3200	одбијене све негодговарајуће и неприхватљиве понуде	Све достављене понуде су превазишле процењену вредност која је одређена за реализацију предмета јавне набавке у оквиру Партије I.
УКУПНО					3200		



Место и датум:
Београд, 10.10.2019.

Овлашћено лице:

 проф. др Дане Сублић, ректор

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: Криминалистичко-полицијски универзитет
 АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Цара Душана 196
 11080 Београд (Земун)
 Београд-Земун

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8542
 МАТИЧНИ БРОЈ: 17672355
 ПОРЕСКИ БРОЈ: 104629251


ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2019; Квартал: 3

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.1) - набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носници искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;	37	1354	1354	1490
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	135	3244	3244	3817
УКУПНО		172	4598	4598	5307



Место и датум:
Београд, 10.10.2019.

Овлашћена лице:

 проф. др Даница Суботић, ректор

НЕПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ - закључени уговори:

Година: 2019; Квартал: 3